



МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
МОРСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени адмирала Г.И. Невельского
(МГУ им. адм. Г.И. Невельского)

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

УТВЕРЖДЕНЫ

решением ученого совета
МГУ им. адм. Г.И. Невельского
(протокол от 17.02.2025 № 8).

Председатель ученого совета,
ректор

Д.В. Буров



ПРАВИЛА ПРИЕМА

на обучение по образовательным программам
среднего профессионального образования
на 2025/2026 учебный год

СМК-ПРАВИЛА-3/23-08.02-2025

I. Общие положения

1.1. Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2025/2026 учебный год (далее – Правила) в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Морской государственный университет имени адмирала Г.И. Невельского» (далее – Университет или МГУ им. адм. Г.И. Невельского) разработаны в соответствии с:

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»);

– Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 457;

– Перечнем специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697;

– другими нормативно-правовыми актами уполномоченных федеральных органов исполнительной власти в области образования.

1.2. Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно – поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) в Университет за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг).

Прием иностранных граждан на обучение в Университет осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.3. Правила в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются Университетом самостоятельно.

1.4. Прием в Университет лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

1.5. Прием на обучение по образовательным программам за счет

бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

1.6. Лица, признанные инвалидами I, II или III группы после получения среднего профессионального образования или высшего образования, вправе повторно получить профессиональное образование соответствующего уровня по другой профессии, специальности или направлению подготовки за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в порядке, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» для лиц, получающих профессиональное образование соответствующего уровня впервые.

1.7. Прием поступающих по образовательным программам в Университет для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется в пределах численности, установленной планом приема.

1.8. МГУ им. адм. Г.И. Невельского осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Университет персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.9. Организацию приема на обучение в Сахалинском высшем морском училище им. Т.Б. Гуженко – филиале МГУ им. адм. Г.И. Невельского, Амурском филиале МГУ им. адм. Г.И. Невельского (далее – обособленные структурные подразделения Университета или филиалы) самостоятельно осуществляет приемная комиссия филиала в соответствии с Правилами, Положением о приемной комиссии, приказом МГУ им. адм. Г.И. Невельского о составе приемной комиссии.

1.10. Условиями приема на обучение по образовательным программам должно быть гарантировано соблюдение прав на образование и зачисление лиц из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности.

II. Организация приема в Университет

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией МГУ им. адм. Г.И. Невельского (далее – приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является ректор Университета.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым ректором МГУ им. адм. Г.И. Невельского.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, в обособленных структурных подразделениях Университета – заместитель ответственного секретаря – работник соответствующего филиала. Ответственный секретарь приемной

комиссии и его заместители назначаются приказом МГУ им. адм. Г.И. Невельского.

2.4. При приеме в Университет обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности предоставляемых поступающими документов приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

3.1. МГУ им. адм. Г.И. Невельского объявляет прием на обучение по образовательным программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. Университет обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение Университет размещает информацию на своем официальном сайте www.msun.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание МГУ им. адм. Г.И. Невельского к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе – информационный стенд).

3.4. Не позднее 1 марта приемная комиссия на официальном сайте Университета и информационном стенде документов размещает следующую информацию:

- Правила;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым Университет объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения: очная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);
- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных

бюджетов по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;

– количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;

– информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

– образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте в разделе «Поступающим» и на информационном стенде сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с указанием форм обучения (очная, заочная).

Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела «Задай вопрос о поступлении» на официальном сайте для ответов на обращения, связанные с приемом в Университет.

IV. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в МГУ им. адм. Г.И. Невельского по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

4.1.1. На места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, прием документов на очную форму обучения начинается 20 июня 2025 г. и осуществляется до 15 августа 2025 г., а при наличии свободных мест в Университете прием документов продлевается до 25 ноября 2025 г.

4.1.2. На места по договорам об оказании платных образовательных услуг прием документов:

– на все формы обучения начинается 20 июня 2025 г.;

– на очную форму обучения завершается 29 августа 2025 г., а при наличии свободных мест продлевается до 25 ноября 2025 г.;

– на заочную форму обучения завершается 1 декабря 2025 г.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Университет поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1. гражданин Российской Федерации:

– оригинал или копии документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или региональных порталов государственных и муниципальных услуг (далее соответственно – Единый портал государственных услуг, региональные порталы государственных услуг и, вместе, порталы государственных услуг);

– оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ об образовании соответствующего уровня), кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

– оригинал или копию документа, подтверждающего право

преимущественного или первоочередного приема¹, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

– 4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

4.2.1.1. в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг:

– копию документа об образовании соответствующего уровня или электронный дубликат документа об образовании соответствующего уровня, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг;

– копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема², за исключением документов, которые могут быть получены с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

4.2.2. иностранный гражданин, лицо без гражданства, в том числе соотечественник, проживающий за рубежом:

– копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

– оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования³, а также свидетельство о признании иностранного образования;

– заверенный перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании)⁴;

– копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

– 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего,

¹ Часть 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

² Частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

³ Статья 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

⁴ В порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1.

указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.2.3. Поступающие, помимо документов, указанных в пунктах 4.2.1-4.2.2 Правил, вправе предоставить оригинал или копии документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.3. В заявлении на имя ректора МГУ им. адм. Г.И. Невельского поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- наименование и реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании соответствующего уровня, его подтверждающем;
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- специальность(и)/профессия(и), для обучения по которым он планирует поступать в МГУ им. адм. Г.И. Невельского, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг).

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензий на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложений к нему или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в Университет персональных данных поступающего;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с Уставом МГУ им. адм. Г.И. Невельского, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании соответствующего уровня.

В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Университет возвращает документы

поступающему.

4.4. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в Перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности:

26.02.01 Эксплуатация внутренних водных путей;

26.02.03 Судовождение;

26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок;

26.02.06 Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики;

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам);

15.02.06 Монтаж, техническая эксплуатация и ремонт холодильно-компрессорных и теплонасосных машин и установок (по отраслям).

4.5. Поступающие вправе направить/предоставить в Университет заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в Университет;

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании соответствующего уровня, а также иных документов, предусмотренных Правилами;

3) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов)⁵:

– в Личном кабинете поступающего. Поступающие регистрируются на официальном сайте в установленные в соответствующих разделах Правил сроки, получая персональные логин и пароль для доступа к Личному кабинету поступающего. Передача персональных логинов и паролей иным лицам не допускается. Ответственность за сохранность персональных логина и пароля для доступа к Личному кабинету поступающего с момента их получения возлагается на поступающего.

Для подачи заявления поступающий заполняет все графы, обязательные для заполнения, распечатывает заполненное заявление, подтверждает полноту и

⁵ В соответствии с Федеральными законами от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи».

достоверность введенных сведений путем проставления личной подписи;
– посредством электронной почты обособленных структурных подразделений Университета:

| | |
|--|--|
| Амурский филиал МГУ им. адм. Г.И. Невельского | priemnaya_komissiya2012@mail.ru |
| Сахалинское высшее морское училище им. Т.Б. Гуженко – филиал МГУ им. адм. Г.И. Невельского | svmu_kholmsk@mail.ru |

– с использованием функционала Единого портала государственных услуг;

– с использованием функционала региональных порталов государственных услуг (при наличии).

МГУ им. адм. Г.И. Невельского осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Университет вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в Университет одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 4.1 Правил.

4.6. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.2 Правил.

4.7. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, предоставленные с использованием функционала порталов государственных услуг.

4.8. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.9. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании соответствующего уровня и другие предоставленные им документы. Документы должны возвращаться Университетом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Зачисление в Университет

5.1. Поступающий предоставляет оригинал документа об образовании соответствующего уровня, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема (при наличии)⁶ в следующие сроки:

5.1.1. очная форма обучения (за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета) – до 15 августа 2025 г. (до 17.00 местного времени);

5.1.2. в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг поступающий подтверждает свое согласие на зачисление

⁶ Часть 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

в Университет посредством их функционала в сроки, установленные Университетом для предоставления оригинала документа об образовании соответствующего уровня.

5.2. По истечении сроков предоставления оригиналов документов об образовании соответствующего уровня издается приказ МГУ им. адм. Г.И. Невельского о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа предоставивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления и (или) подтверждения согласия на зачисление в Университет с использованием функционала порталов государственных услуг, на основании электронного дубликата документа об образовании соответствующего уровня. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ подписывается ректором и вместе с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде и на официальном сайте Университета.

В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, МГУ им. адм. Г.И. Невельского осуществляет прием на обучение по образовательным программам на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в предоставленных поступающими документах об образовании соответствующего уровня, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе предоставить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении⁷.

5.2.1. Право на зачисление в Университет на обучение по образовательным программам в первоочередном порядке⁸ предоставляется вне зависимости от результатов освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании соответствующего уровня, наличия договора о целевом обучении⁹ лицам, относящимся к следующим категориям:

1) Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;

2) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне», при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской

⁷ Часть 1 статьи 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

⁸ Часть 5.1 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

⁹ Часть 1 статьи 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;

3) граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;

4) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 г.;

5) дети лиц, указанных в пунктах 2–4 настоящего пункта;

6) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах.

5.2.2. Право на преимущественное зачисление¹⁰ в Университет на обучение по образовательным программам при прочих равных условиях поступления (равенство условий в отношении двух и более поступающих

¹⁰ Пункт 3 части 5 и пункты 1–13 части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

граждан, установленных в отношении результатов освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования, результатов индивидуальных достижений (при наличии), наличия договора о целевом обучении)¹¹ предоставляется следующим категориям лиц:

1) инвалиды с детства, инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы;

2) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

3) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;

4) граждане в возрасте до 20 лет, имеющие только одного родителя-инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

5) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

б) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

7) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

8) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

9) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

10) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по

¹¹ Часть 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

11) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б»–«г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а»–«в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

12) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1–4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах»;

13) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

14) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

5.2.3. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в предоставленных ими документах об образовании соответствующего уровня, учитываются по общеобразовательным предметам в порядке, установленном в

Правилах, а именно при равном среднем балле аттестата – по общеобразовательным предметам в следующем порядке убывания:

- более высокий балл по учебному предмету «Математика» в документе об образовании соответствующего уровня;
- более высокий балл по учебному предмету «Физика» в документе об образовании соответствующего уровня;
- более высокий балл по учебному предмету «Русский язык» в документе об образовании соответствующего уровня;
- более высокий балл по учебному предмету «Информатика» в документе об образовании соответствующего уровня;
- более высокий балл по учебному предмету «Химия» в документе об образовании соответствующего уровня.

5.2.4. Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в предоставленных поступающими документах об образовании соответствующего уровня.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

5.2.5. В случае если численность поступающих превышает количество мест по договорам об оказании платных образовательных услуг, Университет осуществляет прием на обучение в соответствии с пунктами 5.2-5.3 Правил, а именно на основании:

- результатов освоения поступающим образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в предоставленном поступающим документе об образовании соответствующего уровня;
- наличия договора о целевом обучении¹²;
- результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе предоставить при приеме.

5.3. При приеме на обучение по образовательным программам Университетом учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений¹³;

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата

¹² Часть 1 статьи 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»

¹³ Правила выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2023 г. № 1738.

по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)»;

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

6) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;

7) наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), указанной в статье 17 Федерального закона от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», в объеме и порядке, установленных в Правилах, утвержденных Университетом самостоятельно.

Порядок учета результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении устанавливается в Правилах.

5.4. Процедуре зачисления на очную форму обучения предшествует размещение 12 августа 2025 г. на официальном сайте и на информационном стенде пофамильного перечня лиц, зачисление которых может рассматриваться приемной комиссией по каждой специальности по различным условиям приема, с указанием среднего балла, предметных результатов, результатов индивидуальных достижений и (или) наличия договора о целевом обучении (далее – пофамильный перечень).

5.5. Зачисление поступающих для обучения на первый курс осуществляется в следующие сроки:

5.5.1. 19 августа 2025 г. – издание приказа о зачислении на очную форму обучения с 1 сентября 2025 г. лиц из пофамильного перечня, рекомендованных к зачислению при приеме на места, финансируемые за счет бюджетных

ассигнований федерального бюджета, и предоставивших оригинал документа об образовании соответствующего уровня.

Лица, включенные в список рекомендованных к зачислению и не предоставившие (забравшие) оригинал документа об образовании соответствующего уровня в установленные пунктом 5.1 Правил сроки, выбывают из конкурса и рассматриваются как отказавшиеся от зачисления;

5.5.2. зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг:

– по очной форме обучения начинается 20 августа 2025 г. и завершается 30 августа 2025 г.;

– по заочной форме обучения начинается 15 сентября 2025 г. и завершается 1 декабря 2025 г.

5.6. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в Университет осуществляется до 1 декабря 2025 г.

5.7. В случае зачисления в Университет на основании электронного дубликата документа об образовании соответствующего уровня, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема¹⁴, при подаче заявления с использованием функционала порталов государственных услуг обучающимся, в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в Университет оригинал документа об образовании соответствующего уровня, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема¹⁴, и 4 фотографии.

VI. Заключительные положения

6.1. Правила вступают в силу с даты их утверждения и действуют до замены новыми.

6.2. Правила подлежат размещению на официальном сайте в разделе «Поступающим на программы среднего профессионального образования», в подразделе «Приемная кампания 2025».

Директор центра «Абитуриент»



И.А. Ющенко

СОГЛАСОВАНО

Проректор по образовательной деятельности



Е.В. Жилина

Уполномоченный по управлению качеством

С.В. Глушков

¹⁴ Часть 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».