ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА

САХАЛИНСКОЕ ВЫСШЕЕ МОРСКОЕ УЧИЛИЩЕ имени Т.Б. Гуженко

– ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОРСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АДМИРАЛА Г.И. НЕВЕЛЬСКОГО

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.04 Правовые основы профессиональной деятельности

индекс и название учебной дисциплины согласно учебному плану

по специальностям 26.02.03 Судовождение (базовая и углубленная подготовка)
(шифр в соответствии с ОКСО и наименование)

Холмск
2020 г.

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания цикловой комиссии общепрофессиональных дисциплин
от 01. 09 2021 г.

№ 1
Председатель

_____Ю. Е. Ромазанова

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по учебной и воспитательной работе

_____С. В. Бернацкая

04.09.2020 г.

Фонд оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 26.02.03 Судовождение, утверждённого Министерством образования и науки РФ от 7 мая 2014 г. N441, и рабочей программы по дисциплине «Правовые основы профессиональной деятельности», утверждённой директором филиала в 2020 году.

Год начала подготовки -2020.

Разработчик: Ю. Е. Ромазанова, преподаватель учебной дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности» Сахалинского высшего морского училища им. Т.Б. Гуженко – филиала МГУ им. адм. Г. И. Невельского

1.1. Фонд оценочных средств (далее – ФОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших рабочую программу учебной дисциплины ОП.04 Правовые основы профессиональной деятельности.

ФОС включает компетентностно-оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

1.2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)
З. 1 Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
З. 2 Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
З. 3 Организационно-правовые формы юридических лиц;
З. 4 Дисциплинарную и материальную ответственность работника;
З.5 Административные и уголовные правонарушения и административную и уголовную ответственность;
З.6 Права социальной защиты граждан;
З.7 Правовой статус судна;
З.8 Международно-правовой режим морских пространств;
З.9 Международные и национальные нормы по квалификации и комплектованию судового экипажа;
З.10 Правовые основы коммерческой эксплуатации судов;
З.11 Нормативные акты по перевозке грузов, пассажиров и багажа;
З.12 Правовое регулирование хозяйственных операций;
З.13 Правовые акты по обеспечению безопасности мореплавания и судоходства;
З.14 Правовое регулирование при чрезвычайных обстоятельствах;
З.15 Основы страхования;
З.16 Порядок разрешения имущественных споров;
З.17 Способы защиты интересов граждан и судов
У1Определять административные правонарушения и административную ответственность;
У2 Оформлять нормативные акты по перевозке грузов, пассажиров и багажа;
У3 Применять правовые акты по обеспечению безопасности судоходства

Результаты освоения учебной дисциплины являются ресурсом для формирования общих (ОК 1-10), профессиональных компетенций (ПК) в соответствии с ФГОС СПО специальности, а также компетентностей (К), определенных МК ПДНВ:

Код	*Компетенции согласно ФГОС СПО*
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ОК10	Владеть письменной и устной коммуникацией на государственном и (или) иностранном (английском) языке
ПК 1.1.	Планировать и осуществлять переход в точку назначения, определять местоположение судна
ПК 1.2.	Маневрировать и управлять судном
ПК 1.3.	Эксплуатировать судовые энергетические установки
ПК 1.4.	Обеспечивать использование и техническую эксплуатацию технических средств судовождения и судовых систем связи
ПК 2.1	Организовывать мероприятия по обеспечению транспортной безопасности
ПК 2.2	Применять средства по борьбе за живучесть судна
ПК 2.3	Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при организации учебных пожарных тревог, для предупреждения возникновения пожара и при тушении пожара
ПК 2.4	Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при авариях
ПК 2.5	Оказывать первую медицинскую помощь пострадавшим
ПК 2.6	Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при оставлении судна, использовать спасательные шлюпки, спасательные плоты и иные спасательные средства
ПК 2.7	Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна по предупреждению и предотвращению загрязнения водной среды
ПК 3.1	Планировать и обеспечивать безопасную погрузку, размещение, крепление груза и уход за ним в течение рейса и выгрузки
ПК 3.2	Соблюдать меры предосторожности во время погрузки и выгрузки и обращения с опасными и вредными грузами во время рейса
ПК 4.1	Оценивать эффективность и качество работы судна
ПК 4.2	Находить оптимальные варианты планирования рейса судна, технико-экономических характеристик эксплуатации судна
ПК 4.3	Использовать современное прикладное программное обеспечение для сбора. Обработки и хранения информации и эффективного решения различных задач, связанных с эксплуатацией судна
К-15	Наблюдение за соблюдением требований законодательства

II. Содержательно-компетентностная матрица оценочных средств

Кодификатор оценочных средств

Функциональный признак оценочного средства (тип контрольного задания)	Метод/форма контроля
Тест, тестовое задание	Тестирование, дифференцированный зачет
Внеаудиторная самостоятельная работа по конспектированию	Задания для самостоятельной работы
Устный опрос	Собеседование, дискуссия, диспут

III. Банк компетентностно-оценочных материалов для оценки усвоения учебной дисциплины

3.1 ЗАДАНИЯ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ
3.1.1 ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

Комплект оценочных заданий №1

по теме 1.2. Основные принципы правового регулирования трудовых отношений. Основные права и обязанности работников и работодателей

Критерий оценивания результатов

За каждый правильный ответ начисляется 1 балл. За неправильный ответ – 0 баллов

Процент результативности (правильных ответов)		Балл (оценка)
%	Баллы	Вербальный аналог
90 – 100	9-10	5 (отлично)
80 – 89	8	4 (хорошо)
70 – 79	7	3 (удовлетворительно)
менее 70	Менее 7	2 (неудовлетворительно)

Вариант 1

Задание 1. *(отметьте правильный ответ)*

Трудовой договор – это … (закончите фразу):

а) правовой акт, регулирующий социально - трудовые отношения между работниками и работодателями;

б) соглашение между работодателем и работником, в соответствии с которым он обязуется предоставить работу работнику, обеспечить условия труда;

в) правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в организации.

Задание 2 *(отметьте правильный ответ)*

При заключении трудового договора необходимы документы:

а) паспорт, домовая книга, свидетельство о рождении, трудовая книжка, документ об образовании;

б) партийный билет, документ воинского учёта, документ об образовании, трудовая книжка, пенсионное удостоверение;

в) паспорт, трудовая книжка, страховое свидетельство государственного пенсионного страхования, документы воинского учёта, документ об образовании.

Задание 3 *(отметьте правильный ответ)*

Лица, достигшие 15 лет:

а) могут заключать трудовой договор в случае получения основного общего образования:

б) заключать трудовой договор не могут так как он заключается с лицами. достигшими 16 лет;

в) заключать трудовой договор могут, но с согласия родителей.

Задание 4 *(отметьте правильный ответ)*

Трудовой договор может быть прекращён по следующим обстоятельствам:

а) призыв работника на военную службу;

б) осуждение работника к наказанию в соответствии с приговором суда;

в) оба перечисленных варианта верны.

Задание 5 *(отметьте правильный ответ)*

О расторжении трудового договора работник обязан предупредить работодателя не позднее чем за:

а) 10 дней;

б) 1 месяц;

в) 2 недели.

Задание 6 *(отметьте правильный ответ)*

Обязательному предварительному медицинскому освидетельствованию при заключении трудового договора подлежат лица:

а) не достигшие 18 лет;

б) достигшие 18 лет;

в) достигшие 16 лет.

Задание 7 *(отметьте правильный ответ)*

Взыскания в трудовую книжку:

а) не вносятся:

б) вносятся;

в) не вносятся за исключением случаев, когда дисциплинарное взыскание является увольнением.

Задание 8 *(отметьте правильный ответ)*

Перевод на постоянную работу в другую организацию осуществляется:

а) с письменного согласия работника;

б) приказом работодателя без согласия работника;

в) с устного согласия работника.

Задание 9 *(отметьте правильный ответ)*

Трудовой договор не может заключаться:

а) на неопределённый срок;

б) на срок не более 10 лет;

в) на срок не более 5 лет.

Задание 10 *(отметьте правильный ответ)*

Грубым нарушением работником его трудовых обязанностей не является:

а) прогул;

б) опоздание до 4 часов;

в) появление на работе в состоянии алкогольного опьянения.

Вариант 2

Задание 1 *(отметьте правильный ответ)*

Системой знаний о закономерностях возникновения, развития и функционирования правовых явлений сферы труда называют:

а) отрасль трудового права;

б) науку трудового права;

в) трудовое законодательство.

Задание 2 *(отметьте правильный ответ)*

Предметом отрасли трудового права являются:

а) отношения, основанные на соглашении работника и работодателя о выполнении определённой трудовой функции;

б) отношения в части административных правонарушений;

в) отношения по обязательному медицинскому страхованию.

Задание 3 *(отметьте правильный ответ)*

Трудовые отношения основаны:
а) на договоре оказания услуг;
б) на договоре подряда;
в) на трудовом договоре.

Задание 4 *(отметьте правильный ответ)*

Методом трудового права является:
а) метод подчинения работника власти предпринимателя;
б) метод равноправия и сотрудничества работников и работодателей;
в) сочетание двух вышеназванных методов.

Задание 5 *(отметьте правильный ответ)*

Принципы трудового права:
а) выражают сущность норм трудового права, главные направления его развития;
б) содержат понятие предмета и метода трудового права;
в) предназначены для проведения научных исследований в данной области.

Задание 6 *(отметьте правильный ответ)*

Принцип запрещения дискриминации в сфере труда означает ограничение в правах, не связанное с:
а) полом, расой и национальностью работника;
б) деловыми качествами работника;
в) принадлежностью или непринадлежностью к общественным объединениям.

Задание 7 *(отметьте правильный ответ)*

Принудительным трудом в соответствии с нормами ТК РФ считается работа, выполняемая:
а) под угрозой применения какого-либо наказания в целях поддержания трудовой дисциплины;
б) в условиях чрезвычайных обстоятельств;
в) в рамках реализации законодательства о военной службе.

Задание 8 *(отметьте правильный ответ)*

Главной функцией трудового права является:
а) повышение экономической эффективности производства:
б) закрепление права граждан на объединение;
в) охрана труда.

Задание 9 *(отметьте правильный ответ)*

Систему отрасли трудового права можно рассматривать как последовательное расположение и взаимосвязь:
а) нормативных актов;
б) правовых институтов;
в) нормативных актов и правовых институтов.

Задание 10 *(отметьте правильный ответ)*

Трудовое законодательство состоит:
а) только из норм ТК РФ;
б) из отдельных федеральных законов;
в) из норм ТК РФ и принятых в соответствии с ними федеральных законов.

Комплект оценочных заданий №2
по теме 1.3. Правовое регулирование труда моряков в РФ и за рубежом

Критерий оценивания результатов

За каждый правильный ответ начисляется 1 балл. За неправильный ответ – 0 баллов

Процент результативности (правильных ответов)		Балл (оценка)
%	Баллы	
90 – 100	9-10	5 (отлично)
80 – 89	8	4 (хорошо)
70 – 79	7	3 (удовлетворительно)
менее 70	Менее 7	2 (неудовлетворительно)

Вариант 1

Задание 1. *(отметьте правильный ответ)*

Трудовой договор может заключаться:

а) в письменной форме путём составления отдельного документа в двух экземплярах;

б) в письменной форме путём написания работником заявления о приёме на работу и визирования его работодателем;

в) в любой форме, предусмотренной для совершения сделки.

Задание 2. *(отметьте правильный ответ)*

При заключении трудового договора нельзя требовать:

а) трудовую книжку;

б) страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;

в) характеристику с предыдущего места работы.

Задание 3 *(отметьте правильный ответ)*

При заключении трудового договора с работником, достигшим 14 лет, требуется согласие:

а) одного из родителей и органа опеки и попечительства;

б) директора учебного заведения;

в) комиссии по делам несовершеннолетних.

Задание 4 *(отметьте правильный ответ)*

Запрещается отказывать в заключении трудового договора работникам, приглашённым в письменной форме на работу в порядке перевода от другого работодателя в течение:

а) двух недель со дня увольнения с прежнего места работы;

б) одного месяца со дня увольнения с прежнего места работы;

в) двух месяцев со дня увольнения с прежнего места работы.

Задание 5 *(отметьте правильный ответ)*

При фактическом допущении к работе работодатель обязан оформить трудовой договор в срок:

а) не позднее трёх рабочих дней со дня фактического допущения к работе;

б) не позднее пяти рабочих дней со дня фактического допущения к работе;

в) не позднее недельного срока со дня фактического допущения к работе.

Задание 6 *(отметьте правильный ответ)*

Отсутствие при приёме на работу условия об испытании означает, что:

а) работодатель не выполнил условия о приёме на работу, установленные ТК РФ;

б) стороны заключили срочный трудовой договор;

в) работник принят на работу без испытания.

Задание 7 *(отметьте правильный ответ)*

По общему правилу испытание при приёме на работу руководителей организации может быть установлено на срок:

а) не более одного месяца;

б) не более трёх месяцев;

в) не более 6 месяцев.

Задание 8 *(отметьте правильный ответ)*

При заключении трудового договора обязательному предварительному медицинскому осмотру подлежат:

а) руководители организации;

б) беременные женщины;

в) несовершеннолетние.

Задание 9 *(отметьте правильный ответ)*

В трудовую книжку не заносятся сведения:

а) о награждении за успехи в работе;

б) о дисциплинарных взысканиях, являющимся основанием прекращения трудового договора;

в) о взысканиях за нарушение трудовой дисциплины, за исключением увольнения в качестве дисциплинарного взыскания.

Задание 10 *(отметьте правильный ответ)*

Если работник не приступил к работе в установленный срок, работодатель может:

а) аннулировать трудовой договор;

б) расторгнуть трудовой договор в судебном порядке;

в) не предпринимать никаких действий

Вариант 2

Задание 1 *(отметьте правильный ответ)*

Правила внутреннего трудового распорядка утверждаются работодателем:

а) единолично;

б) с учётом мнения представительного органа работников;

в) по согласованию с федеральной инспекцией труда.

Задание 2 *(отметьте правильный ответ)*

Уставы и положения о дисциплине для отдельных категорий работников устанавливаются:

а) федеральными законами;

б) указами Президента РФ;

в) постановлениями Правительства РФ.

Задание 3 *(отметьте правильный ответ)*

Помимо предусмотренных ТК РФ, различные виды поощрения за труд определяются:

а) только уставами и положениями о дисциплине;

б) только коллективным договором или правилами внутреннего трудового распорядка;

в) коллективным договором или правилами внутреннего трудового распорядка, уставами или положениями о дисциплине.

Задание 4 *(отметьте правильный ответ)*

Трудовым кодексом РФ определены следующие виды дисциплинарных взысканий:

а) замечание, выговор, строгий выговор;

б) предупреждение, замечание, выговор;

в) замечание, выговор, увольнение.

Задание 5 *(отметьте правильный ответ)*

Помимо зафиксированных в ТК РФ, дисциплинарные взыскания могут быть предусмотрены только:

а) федеральными законами, уставами и положениями о дисциплине;

б) коллективным договором;

в) локальным нормативным актом.

Задание 6 *(отметьте правильный ответ)*

Дисциплинарное взыскание применяется не позднее:

а) двух недель со дня обнаружения проступка;

б) одного месяца со дня обнаружения проступка;

в) двух месяцев со дня его обнаружения.

Задание 7 *(отметьте правильный ответ)*

По общему правилу дисциплинарное взыскание не может быть применено позднее:

а) шести месяцев со дня совершения проступка;

б) одного года со дня совершения проступка;

в) двух лет со дня совершения проступка.

Задание 8 *(отметьте правильный ответ)*

Работник имеет право представить письменное объяснение работодателю о причинах совершённого проступка:

а) на следующий день после его затребования;

б) в течение двух рабочих дней после его затребования;

б) в течение недели после его затребования.

Задание 9 *(отметьте правильный ответ)*

Дисциплинарное взыскание может быть обжаловано работником:

а) в государственную инспекцию труда;

б) в органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров;

в) оба утверждения справедливы.

Задание 10 *(отметьте правильный ответ)*

По требованию представительного органа работников к дисциплинарной ответственности могут быть привлечены:

а) только руководитель организации;

б) руководитель и главный бухгалтер организации;

в) руководитель организации, руководители структурных подразделений, их заместители.

Комплект оценочных заданий №3
по теме 1.5. Права, обязанности и дисциплинарная ответственность членов экипажа судна. Защита трудовых прав работников

Критерий оценивания результатов

За каждый правильный ответ начисляется 1 балл. За неправильный ответ – 0 баллов

Процент результативности (правильных ответов)		Балл (оценка)
%	Баллы	
90 – 100	9-10	5 (отлично)
80 – 89	8	4 (хорошо)
70 – 79	7	3 (удовлетворительно)
менее 70	Менее 7	2 (неудовлетворительно)

Вариант 1

Задание 1 (отметьте правильный ответ)
Дисциплина труда – это:
а) обязательное для всех работников подчинение трудовому распорядку;
б) обязательное для всех работников соблюдение Трудового кодекса РФ;
в) обязательное для всех работников, кроме руководителя организации, соблюдение требований трудового распорядка.
Задание 2 (отметьте правильный ответ)
Трудовой распорядок определяется:
а) работодателем:
б) Правительством РФ;
в) утверждаются работодателем с учётом мнения профсоюзного органа организации.
Задание 3 (отметьте правильный ответ)
В компетенцию работодателя не входит следующее поощрение:
а) объявление благодарности;
б) выдача премии;
в) присвоение государственной премии.
Задание 4 (отметьте правильный ответ)
Укажите вид дисциплинарного взыскания, не закреплённого в трудовом кодексе РФ:
а) замечание;
б) лишение премии;
в) выговор;
Задание 5 (отметьте правильный ответ)
До применения дисциплинарного взыскания работодатель должен затребовать от работника:
а) объяснение в письменной форме;
б) документы, оправдывающие дисциплинарный проступок;
в) устное объяснение причин совершения дисциплинарного проступка.
Задание 6 (отметьте правильный ответ)
Дисциплинарное взыскание применяется со дня обнаружения:
а) не позднее 3 месяцев;
б) не позднее 6 месяцев;
в) не позднее 1 месяца.
Задание 7 (отметьте правильный ответ)
Дисциплинарное взыскание применяется со дня совершения проступка:
а) не позднее 6 месяцев;
б) не позднее 3 месяцев;
в) не позднее 1 года.
Задание 8 (отметьте правильный ответ)
За 1 дисциплинарный проступок применяется:
а) 1 дисциплинарное взыскание;
б) выговор и лишение премии;
в) замечание и привлечение к сверхурочным работам.
Задание 9 (отметьте правильный ответ)
Для отдельных категорий работников действуют уставы и положения о дисциплине, утверждаемые:
а) Государственной Думой ФС РФ;
б) Правительством РФ;
в) Советом Федерации ФС РФ.
Задание 10 (отметьте правильный ответ)
За особые заслуги перед государством работник может быть поощрён:
а) подарком;
б) государственной наградой;

в) похвальной грамотой.

Вариант 2

Задание 1 (отметьте правильный ответ)
Приказ работодателя о применении дисциплинарного взыскания работнику должен быть объявлен в течение:
а) 9 дней;
б) 6 дней;
в) 3 дней.
Задание 2. (отметьте правильный ответ)
При совершении работником дисциплинарного проступка может быть применено следующее взыскание:
а) выговор;
б) уменьшение отпуска;
в) оба варианта верны.
Задание 3. (отметьте правильный ответ)
В качестве дисциплинарного взыскания для работника морского транспорта может быть применено:
а) замечание, выговор, строгий выговор, предупреждение о неполном служебном соответствии, увольнение;
б) замечание; выговор, уменьшение отпуска, увольнение;
в) выговор, строгий выговор, уменьшение зарплаты, предупреждение о неполном служебном соответствии.
Задание 4 (отметьте правильный ответ)
Помимо предусмотренных ТК РФ, различные виды поощрения за труд определяются:
а) только уставами или положениями о дисциплине;
б) только коллективным договором или правилами внутреннего трудового распорядка;
в) коллективным договором или правилами внутреннего трудового распорядка, уставами или положениями о дисциплине.
Задание 5 (отметьте правильный ответ)
Помимо зафиксированных в ТК РФ, дисциплинарные взыскания могут быть предусмотрены только:
а) федеральными законами, уставами и положениями о дисциплине;
б) коллективным договором;
в) локальным нормативным актом;

Задание 6 (отметьте правильный ответ)
Дисциплинарное взыскание применяется не позднее:
а) двух недель со дня обнаружения проступка;
б) одного месяца со дня обнаружения проступка;
в) двух месяцев со дня обнаружения проступка.
Задание 7 (отметьте правильный ответ)
По общему правилу дисциплинарное взыскание не может быть применено позднее:
а) шести месяцев со дня совершения проступка;
б) одного года со дня совершения проступка;
в) двух лет со дня совершения проступка.
Задание 8 (отметьте правильный ответ)
Работник имеет право представить письменное объяснение работодателю о причинах совершённого проступка:
а) на следующий день после его затребования;
б) в течение двух рабочих дней после его затребования;
в) в течение недели после его затребования.

Задание 9 (отметьте правильный ответ)
Дисциплинарное взыскание может быть обжаловано работником:
а) в государственную инспекцию труда;
б) в органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров;
в) оба утверждения верны.
Задание 10 (отметьте правильный ответ)
Работник считается не имеющим дисциплинарного взыскания, если он не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию в течение:
а) двух лет;
б) одного года;
в) шести месяцев.
Комплект оценочных заданий №4
(итоговый контроль)

Критерий оценивания результатов

За каждый правильный ответ начисляется 1 балл. За неправильный ответ – 0 баллов

Процент результативности (правильных ответов)		Балл (оценка)
%	Баллы	
90 – 100	45-50	5 (отлично)
80 – 89	40-45	4 (хорошо)
70 – 79	35-40	3 (удовлетворительно)
менее 70	Менее 35	2 (неудовлетворительно)

Задание 1.От каких линий отсчитываются морские пространства
а) от береговых линий;
б) от нормальных исходных линий;
в) от прямых исходных линий.
Задание 2. Внутренние морские воды, это:
а) морские пространства, прилегающие к берегу государств, имеющих выход к морю;
б) воды, расположенные между берегом прибрежного государства и исходными линиями, от которых определяется ширина территориальных вод;
в) воды внутренних морей, заливов, губ, лиманов.
Задание 3. Прибрежное государство:
а) вправе определять порядок захода в свои порты иностранных судов:
б) определять правовой статус порта по международному договору;
в) обязано регулировать вопрос об использовании своих портов иностранными судами в соответствии с решениями международных организаций, в которых оно участвует.
Задание 4. Иммунитетом от иностранной юрисдикции обладают:
а) любые морские транспортные средства;
б) государственные суда, эксплуатируемые в коммерческих целях;
в) все вышеперечисленные.
Задание 5. Суверенитет прибрежного государства распространяется на:
а) территориальное море, внутренние воды, дно, его недра;
б) на дно, его недра под территориальными водами, воздушное пространство над ними;
в) ни один ответ неверен.
Задание 6. Ширина территориального моря составляет:
а) 12 морских миль;
б) 24 морские мили;
в) 200 морских миль.

Задание 7. Разграничение территориальных вод противоположных или смежных государств осуществляется:
а) в соответствии со стандартами международного морского права о ширине территориального моря;
б) по соглашению заинтересованных сторон или серединной линии; соответствующее государство
в) по решению международной организации, участниками которой являются соответствующие государства.
Задание 8. Мирный проход – это:
а) заход во внутренние воды иностранного государства и выход из них;
б) пересечение территориальных вод без захода во внутренние воды;
в) оба вида движения.
Задание 9. Прилежащая зона расположена в сторону:
а) берега от внешней границы территориальных вод;
б) открытого моря от внешней границы территориальных вод:
в) оба ответа неверны.
Задание 10. Континентальный шельф отсчитывается от внешней границы:
а) внутренних вод;
б) территориального моря;
в) от наиболее выдающихся портовых сооружений.
Задание 11. Максимальная ширина континентального шельфа:
а) 200 морских миль:
б) до 350 морских миль;
в) до 400 морских миль.
Задание 12. Заинтересованное государство вправе прокладывать кабели и трубопроводы на континентальном шельфе:
а) в одностороннем порядке;
б) по согласованию с прибрежным государством;
в) по решению международной организации, участником которой является прибрежное и территориальное государство.
Задание 13. Ширина зон безопасности вокруг технических сооружений на континентальном шельфе:
а) 200 м;
б) 300 м;
в) 500 м.
Задание 14. Ширина исключительной экономической зоны отсчитывается от внешней границы:
а) внутренних вод;
б) территориального моря;
в) оба ответа неверны.
Задание 15. Осуществлять эксплуатацию естественных ресурсов в международном районе морского дна вправе:
а) государства-участники Конвенции 1982 года, их юридические и физические лица;
б) международные организации;
в) любые государства по решению Международной организации по морскому праву.
Задание 16. Преследование по «горячим следам» предполагает право заинтересованного государства преследовать иностранные суда-нарушители:
а) в своих территориальных водах;
б) до внешней границы иностранных территориальных вод;
в) до внешней границы исключительной экономической зоны любого государства.
Задание 17. Вправе ли прибрежное государство осуществлять право прохода по международным рекам:
а) да;

б) нет;
в) вправе, если это предусмотрено международными договорами.
Задание 18. Прибрежные установки и искусственные сооружения:
а) считаются постоянными портовыми сооружениями;
б) не считаются постоянными портовыми сооружениями;
в) рассматриваются как часть берега.
Задание 19.Субъектами экологического права выступают
а) земля, животный и растительный мир;
б) общественные объединения;
в) граждане;
г) государственные органы исполнительной власти
Задание 20. К объектам природопользования относятся:
а) земельный участок, принадлежащий ООО «Сатурн» на праве собственности;
б) земельный участок, сдающийся в аренду;
в) предприятие, принадлежащее ООО «Сатурн» на праве собственности;
г) договор аренды участка лесного фонда.
Задание 21.За нарушение законодательства в области охраны окружающей среды субъектами права природопользования наступает ответственность:
а) административная;
б) уголовная;
в) дисциплинарная;
г) все вышеперечисленное;

Задание 22. Что относится к обязанностям граждан в сфере природопользования
а) сохранение природы и окружающей среды
б) представление исков в суд о возмещении вреда
в) бережно относиться к природе и природным богатствам
Задание 23. Общий надзор за соблюдением экологического законодательства и уголовное преследование за совершение экологических преступлений, предусмотренных УК РФ, осуществляет:
а) полиция;
б) прокуратура;
в) суд.

Задание 24. *(отметьте правильный ответ)*

Трудовой договор – это … (закончите фразу):

а) правовой акт, регулирующий социально - трудовые отношения между работниками и работодателями;

б) соглашение между работодателем и работником, в соответствии с которым он обязуется предоставить работу работнику, обеспечить условия труда;

в) правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в организации.

Задание 25 *(отметьте правильный ответ)*

При заключении трудового договора необходимы документы:

а) паспорт, домовая книга, свидетельство о рождении, трудовая книжка, документ об образовании;

б) партийный билет, документ воинского учёта, документ об образовании, трудовая книжка, пенсионное удостоверение;

в) паспорт, трудовая книжка, страховое свидетельство государственного пенсионного страхования, документы воинского учёта, документ об образовании.

Задание 26 *(отметьте правильный ответ)*

Лица, достигшие 15 лет:

а) могут заключать трудовой договор в случае получения основного общего образования:

б) заключать трудовой договор не могут, так как он заключается с лицами, достигшими 16 лет;

в) заключать трудовой договор могут, но с согласия родителей.

Задание 27 *(отметьте правильный ответ)*

Трудовой договор может быть прекращён по следующим обстоятельствам:

а) призыв работника на военную службу;

б) осуждение работника к наказанию в соответствии с приговором суда;

в) оба перечисленных варианта верны.

Задание 28 *(отметьте правильный ответ)*

О расторжении трудового договора работник обязан предупредить работодателя не позднее чем за:

а) 10 дней;

б) 1 месяц;

в) 2 недели.

Задание 29 *(отметьте правильный ответ)*

Принцип запрещения дискриминации в сфере труда означает ограничение в правах, не связанное с:

а) полом, расой и национальностью работника;

б) деловыми качествами работника;

в) принадлежностью или непринадлежностью к общественным объединениям.

Задание 30 *(отметьте правильный ответ)*

Принудительным трудом в соответствии с нормами ТК РФ считается работа, выполняемая:

а) под угрозой применения какого-либо наказания в целях поддержания трудовой дисциплины;

б) в условиях чрезвычайных обстоятельств;

в) в рамках реализации законодательства о военной службе.

Задание 31 *(отметьте правильный ответ)*

Главной функцией трудового права является:

а) повышение экономической эффективности производства:

б) закрепление права граждан на объединение;

в) охрана труда.

Задание 32 *(отметьте правильный ответ)*

Систему отрасли трудового права можно рассматривать как последовательное расположение и взаимосвязь:

а) нормативных актов;

б) правовых институтов;

в) нормативных актов и правовых институтов.

Задание 33 *(отметьте правильный ответ)*

Трудовое законодательство состоит:

а) только из норм ТК РФ;

б) из отдельных федеральных законов;

в) из норм ТК РФ и принятых в соответствии с ними федеральных законов.

Задание 34. *(отметьте правильный ответ)*

Трудовой договор может заключаться:

а) в письменной форме путём составления отдельного документа в двух экземплярах;

б) в письменной форме путём написания работником заявления о приёме на работу и визирования его работодателем;

в) в любой форме, предусмотренной для совершения сделки.

Задание 35. *(отметьте правильный ответ)*

При заключении трудового договора нельзя требовать:

а) трудовую книжку;

б) страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;

в) характеристику с предыдущего места работы.

Задание 36 *(отметьте правильный ответ)*

При заключении трудового договора с работником, достигшим 14 лет, требуется согласие:

а) одного из родителей и органа опеки и попечительства;

б) директора учебного заведения;

в) комиссии по делам несовершеннолетних.

Задание 37 *(отметьте правильный ответ)*

Запрещается отказывать в заключение трудового договора работникам, приглашённым в письменной форме на работу в порядке перевода от другого работодателя в течение:

а) двух недель со дня увольнения с прежнего места работы;

б) одного месяца со дня увольнения с прежнего места работы;

в) двух месяцев со дня увольнения с прежнего места работы.

Задание 38 *(отметьте правильный ответ)*

При фактическом допущении к работе работодатель обязан оформить трудовой договор в срок:

а) не позднее трёх рабочих дней со дня фактического допущения к работе;

б) не позднее пяти рабочих дней со дня фактического допущения к работе;

в) не позднее недельного срока со дня фактического допущения к работе.

Задание 39 *(отметьте правильный ответ)*

Дисциплинарное взыскание применяется не позднее:

а) двух недель со дня обнаружения проступка;

б) одного месяца со дня обнаружения проступка;

в) двух месяцев со дня его обнаружения.

Задание 40 *(отметьте правильный ответ)*

По общему правилу дисциплинарное взыскание не может быть применено позднее:

а) шести месяцев со дня совершения проступка;

б) одного года со дня совершения проступка;

в) двух лет со дня совершения проступка.

Задание 41 (отметьте правильный ответ)

Приказ работодателя о применении дисциплинарного взыскания работнику должен быть объявлен в течение:

а) 9 дней;

б) 6 дней;

в) 3 дней.

Задание 42 *(отметьте правильный ответ)*

Дисциплинарное взыскание может быть обжаловано работником:

а) в государственную инспекцию труда;

б) в органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров;

в) оба утверждения справедливы.

Задание 43 *(отметьте правильный ответ)*

По требованию представительного органа работников к дисциплинарной ответственности могут быть привлечены:

а) только руководитель организации;

б) руководитель и главный бухгалтер организации;

в) руководитель организации, руководители структурных подразделений,

их заместители.

Задание 44 (отметьте правильный ответ)

Дисциплина труда – это:

а) обязательное для всех работников подчинение трудовому распорядку;

б) обязательное для всех работников соблюдение Трудового кодекса РФ;

в) обязательное для всех работников, кроме руководителя организации, соблюдение требований трудового распорядка.

Задание 45 (отметьте правильный ответ)

Трудовой распорядок определяется:

а) работодателем:

б) Правительством РФ;

в) утверждаются работодателем с учётом мнения профсоюзного органа организации.

Задание 46 (отметьте правильный ответ)

В компетенцию работодателя не входит следующее поощрение:

а) объявление благодарности;

б) выдача премии;

в) присвоение государственной премии.

Задание 47 (отметьте правильный ответ)

Укажите вид дисциплинарного взыскания, не закреплённого в трудовом кодексе РФ:

а) замечание;

б) лишение премии;

в) выговор;

Задание 48 (отметьте правильный ответ)

До применения дисциплинарного взыскания работодатель должен затребовать от работника:

а) объяснение в письменной форме;

б) документы, оправдывающие дисциплинарный проступок;

в) устное объяснение причин совершения дисциплинарного проступка.

Задание 49 (отметьте правильный ответ)

Работник имеет право представить письменное объяснение работодателю о причинах совершённого проступка:

а) на следующий день после его затребования;

б) в течение двух рабочих дней после его затребования;

в) в течение недели после его затребования.

Задание 50 (отметьте правильный ответ)

Работник считается не имеющим дисциплинарного взыскания, если он не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию в течение:

а) двух лет;

б) одного года;

в) шести месяцев

3.1.2. ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА

Комплект оценочных заданий №3 (Самостоятельная работа обучающихся)

Задание к теме 1.1. Правовые основы противодействия коррупции.

Изучить Указы Президента РФ от 13.04.2010 № 460 «О национальной стратегии противодействия коррупции и национальном плане противодействия коррупции на 2010 – 2011 гг.», от 01.04.2016 № 147 «О национальном плане противодействия коррупции на 2016 – 2017 гг.» и законспектировать основные их положения.

Задания к теме 1.2. Основные принципы правового регулирования трудовых отношений. Основные права и обязанности работников и работодателей

1. Ответить письменно на вопросы:
1) Установление, каких различий, исключений и предпочтений не является дискриминацией?
2) Что такое принудительный труд?
3) Какая работа относится к принудительному труду?
4) Какие виды работ не относятся к категории принудительных?
2.Перечислить основания возникновения трудовых отношений между работодателем и работником.
3.Изучить вопросы социального партнёрства в сфере труда (ст ст. 23-38 Трудового кодекса РФ), ознакомление с нормативными актами, регулирующими трудовые отношения (Трудовой кодекс РФ, ст.5 и законспектировать основные положения.

Задания к теме 1.3. Правовое регулирование труда моряков в РФ и за рубежом

1.Ответить письменно на вопросы:
1) С какими категориями лиц возможно заключение срочного трудового договора?
2) Копии каких документов работодатель обязан выдать работнику по его письменному заявлению?
3) Какие сведения вносятся в трудовую книжку?
2.Раскрыть следующие вопросы:
1) Высшая юридическая сила Конституции РФ;
2) Опубликование законов РФ;
3) Взаимодействие международных норм и законов РФ.
3.Изучить содержание типового договора о найме на работу моряка, Приказ Минтранса России от 20.09.2016 №268 «Об утверждении Положения об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха членов экипажей морских судов и судов смешанного (река – море) плавания и письменно раскрыть следующие вопросы:
1) рабочее время, сверхурочное время и несение вахты;
2) работа в районах с военной опасностью;
3) перемещение и связанные с этим расходы;
4) споры в отношении договора;

Задания к теме 1.4. Правовой статус экипажа судна, подготовка и дипломирование судна
1.Раскрыть письменно следующие вопросы:
1) Обязанности государств – участников согласно Конвенции №147;
2) Правовые последствия ратификации Российской Федерацией Конвенции №147.

Задание к теме 1.5. Права, обязанности и дисциплинарная ответственность членов экипажа судна. Защита трудовых прав работников

1.Законспектировать следующие документы:
1) Международная Конвенция о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты 1978 г., (ПДМНВ-78/95);
2) Приказ Минтранса России от 15 марта 2012 № 62 «Об утверждении положения о дипломировании членов экипажей морских судов».

Задание к теме 2.1.Нормы и источники морского права

Изучить и законспектировать следующие документы:

1) Кодекс торгового мореплавания РФ гл. 4, ст.51-53; 55-73.

2) Постановление Правительства РФ от 23 мая 2000 г. N 395 «Устав о дисциплине работников морского транспорта».

3) Международная конвенция ООН по морскому праву 1982 года, часть 2.

Задание к теме 2.2. Правовой статус судна. Правовой режим морских пространств

Раскрыть следующие вопросы:

1) Право плавания под государственным флагом РФ;

2) Временный перевод судна под флаг иностранного государства;

3) Суда, подлежащие классификации и освидетельствованию;

4) Организации, уполномоченные на классификацию и освидетельствование судов;

5) Правила ведения судовых документов.

Задание к теме 2.3. Правовое регулирование перевозки грузов и пассажиров. Международные правовые стандарты обеспечения безопасности международного мореплавания.

Подготовить доклады по следующим темам:

1) Виды и формы договора морской перевозки;

2) Участники договора морской перевозки груза:

3) Договор морской перевозки пассажиров.

Задание к теме 2.4. Государственный портовый контроль

Подготовить доклады по следующим темам:

1) Контроль судов государством флага;

2) Контроль иностранных судов государством порта.

Задание к теме 2.5 Спасание и оказание помощи в море. Полномочия капитана при чрезвычайном оставлении судна

Законспектировать следующие документы:

1) Международной конвенции ООН по морскому праву 1982 года, часть 5.

2) Кодекс торгового мореплавания Российской Федерации, стст. 62 – 66.

3) Международная конвенция по охране человеческой жизни на море 1974 года (СОЛАС – 74).

4) Международная конвенция по поиску и спасанию на море 1979 года.

Задание к теме 2.6 Защита и сохранение морской среды

Законспектировать следующий материал:

1) Международная конвенция по предотвращению загрязнения с судов 1973 года (МАРПОЛ – 73/78).

2) Международный кодекс по управлению безопасностью (МКУБ).

3) Международной конвенции ООН по морскому праву 1982 года, часть 4

Критерии оценки выполнения практических работ (самостоятельной работы)

Задание считается ***выполненным безупречно***, если результат практической работы получен при правильном ходе решения задания и аккуратном выполнении.

Задание считается ***невыполненным***, если обучающийся не приступил к его выполнению или допустил в нем погрешность, считающуюся, в соответствии с целью работы, ошибкой.

В ходе оценивания выполнения практических и индивидуальных заданий используется пятибалльная система оценок. Положительная оценка («3», «4», «5») выставляется, когда обучающийся показал владение основным умениями в рамках выполнения практической работы или индивидуального задания:

- **«Отлично»** выставляется при соблюдении следующих условий:
  - обучающийся самостоятельно выполнил все части задания;
  - работа выполнена полностью и получен верный ответ или иное требуемое представление результата работы.
- «**Хорошо**» выставляется при соблюдении следующих условий:
  - правильно выполнена большая часть работы (свыше 85 %);
  - работа выполнена полностью, но использованы наименее оптимальные подходы к решению поставленной задачи.
- «**Удовлетворительно**» выставляется при соблюдении следующих условий:
  - работа выполнена не полностью, допущено более трех ошибок, но обучающийся достиг решения поставленной задачи.
- «**Неудовлетворительно**» выставляется при соблюдении следующих условий:
  - допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не владеет обязательными знаниями, умениями и навыками работы или значительная часть работы выполнена не самостоятельно.

Критерии оценки составления и оформления опорных конспектов

В ходе проверки преподавателем опорные конспекты оцениваются по следующим критериям:

1. Соответствие содержания теме.
2. Правильная структурированность информации.
3. Наличие логической связи изложенной информации.
4. Аккуратность и грамотность изложения.
5. Работа сдана в срок.

Каждый критерий оценивается по 5-балльной шкале. При выставлении оценки за опорный конспект выводится среднее значение оценки по пяти перечисленным критериям, округляемое до целого значения (до оценки) по правилам округления.

3.1.3. УСТНЫЙ ОПРОС

Вопросы для текущего контроля:
по теме 1.1. Правовые основы противодействия коррупции:

1. Нормативные акты РФ по противодействию коррупции.

2. Преступления, связанные с коррупцией.

3. Меры по профилактике коррупции в сфере водного транспорта.

по теме 1.2. Основные принципы правового регулирования трудовых отношений. Основные права и обязанности работников и работодателей:

1.Понятие трудового договора.

2.Предмет трудового права.

3.Отношения, регулируемые трудовым правом.

4.Трудовые отношения между работодателем и работником.

5.Методы трудового права

6.Цели трудового законодательства.

7. Основные задачами трудового законодательства

8.Принципы трудового права.

9.Источники трудового права.

10.Основные принципы правового регулирования трудовых отношений:

11.Порядок заключения трудового договора.

12. Расторжение трудового договора по соглашению сторон.

13.Расторжение трудового договора по инициативе работника (по собственному желанию).

14.Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.

15.Перевод на другую работу. Перемещение.

по теме 1.3. Правовое регулирование труда моряков в РФ и за рубежом:

1.Работа в ночное время.

2.Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени.

3.Время отдыха работников плавающего состава судов морского флота.

4.Перерывы в работе. Выходные и нерабочие праздничные дни.

5.Ежегодные оплачиваемые отпуска.

6.Отпуск без сохранения заработной платы.

7.Порядок и сроки выплаты заработной платы.

8.Договор о найме на работу моряка.

9.Задачи международной организации труда моряков.

10.Международный трудовой кодекс моряков.

по теме 1.4. Правовой статус экипажа судна, подготовка и дипломирование судна:

1. Правовой статус, права и обязанности капитана судна.

2.Правовой статус, права и обязанности членов экипажа судна.

3.Организация вахтенной службы на судне.

4. Повседневная служба, порядок размещения, распорядок жизни и быт экипажа судна. Судовые правила.

5.Международная Конвенция о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты (МК ПДМНВ – 78/95).

6.Дипломирование членов морских судов.

по теме 1.5. Права, обязанности и дисциплинарная ответственность членов экипажа судна. Защита трудовых прав работников:

1.Основные принципы правового регулирования трудовых отношений:

2.Коллективный договор.

3.Поощрения, применяемые к работникам морского транспорта.

4.Дисциплинарные взыскания и порядок их применения.

5.Разрешение индивидуальных трудовых споров.

6.Разрешение коллективных трудовых споров.

по теме 2.1.Нормы и источники морского права:
1.Источники российского морского права.

2. Источники международного морского права.

3.Международная организация труда.

4. Действие источников морского права во времени и пространстве.

5. Международная конвенция СОЛАС 74/78,

6. Конвенция ООН по морскому праву.

по теме 2.2. Правовой статус судна. Правовой режим морских пространств:
1.Понятие «Судно».

2. Собственность на судно.

3. Право плавания по государственным флагом РФ.

4.Идентификация судна.

5. Судовые документы и свидетельства, требуемые при проверке инспектором государственного портового контроля.

6. Классификация морских пространств.

7. Территориальное море.

8. Внутренние морские воды РФ.

9. Открытое море.

10. Прилежащие зоны.

11. Санитарный режим в порту.

12. Пограничный режим в порту.

13. Таможенный режим в порту.

по теме 2.3. Правовое регулирование перевозки грузов и пассажиров. Международные правовые стандарты обеспечения безопасности международного мореплавания:
1.Виды и формы договора морской перевозки.
2. Участники договора морской перевозки.
3. Договор морской перевозки пассажиров.
4. Общая авария.
5. Морское страхование.

по теме 2.4. Государственный портовый контроль:
1. Контроль судов государством флага.
2. Разрешение на выход судов из морского порта.
3. Контроль судов государством порта.
4. Региональные соглашения в части контроля судов государством порта.
5. Резолюция ИМО А.787(19) в части контроля судов государством порта.

по теме 2.5 Спасание и оказание помощи в море. Полномочия капитана при чрезвычайном оставлении судна:
1.Обязанность капитана оказывать помощь терпящему бедствие на море.
2. Чрезвычайные правомочия капитана по спасанию человеческих жизней.

3. Полномочия капитана при чрезвычайном оставлении судна.
4. Право на вознаграждение судна – спасателя.

по теме 2.6 Защита и сохранение морской среды:
1. Понятие и источники загрязнения морской среды.
2. Предотвращение загрязнения моря нефтью.
3. Международная конвенция по предотвращению загрязнения судов (МАРПОЛ-29).
4. Конвенция ООН по морскому праву1982 года.
5. Ответственность за загрязнение морской среды.

Критерии оценки ответов в ходе устного опроса

Оценивается правильность ответа обучающегося на один из приведенных вопросов. При этом выставляются следующие оценки:

- **«Отлично»** выставляется при соблюдении следующих условий:
  - полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой, содержанием лекции и учебником;
  - изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя специализированную терминологию и символику;
  - показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации при выполнении практического задания;
  - продемонстрировал усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков;
  - отвечал самостоятельно без наводящих вопросов преподавателя.
    Возможны одна-две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые обучающийся легко исправил по замечанию преподавателя.
- «**Хорошо**» - ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков:
  - в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие логического и информационного содержания ответа;
  - допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя;
  - допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию преподавателя.
- «**Удовлетворительно**» выставляется при соблюдении следующих условий:
  - неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала, имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии и выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя;
  - обучающийся не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;
  - при знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.
- «**Неудовлетворительно**» выставляется при соблюдении следующих условий:
  - не раскрыто основное содержание учебного материала;

- обнаружено незнание или непонимание обучающимся большей или наиболее важной части учебного материала;
- допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии и иных выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя;
- обучающийся обнаружил полное незнание и непонимание изучаемого учебного материала или не смог ответить ни на один из поставленных вопросов по изучаемому материалу.

3.2 ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

П Е Р Е Ч Е Н Ь
вопросов для подготовки к дифференцированному зачету по дисциплине
ОП.04 Правовые основы профессиональной деятельности
для обучающихся по специальности
26.02.03 Судовождение
по программе углублённой подготовки

(3 курс)

1. Цели и основные задачи трудового законодательства.
2. Понятие и предмет трудового права.
3. Отношения, регулируемые трудовым правом.
4. Методы трудового права.
5. Принципы трудового права.
6. Источники трудового права.
7. Основные трудовые права и обязанности работника.
8. Основные права и обязанности работодателя.
9. Понятие трудового договора. Стороны трудового договора.
10. Содержание трудового договора.
11. Срок заключения трудового договора.
12. Документы, предъявляемые при заключении трудового договора.
13. Возраст, с которого допускается заключение трудового договора.
14. Вступление трудового договора в силу.
15. Испытание при приеме на работу.
16. Выдача трудовой книжки и копий документов, связанных с работой.
17. Рабочее время. Нормальная продолжительность рабочего времени.
18. Отстранение от работы.
19. Расторжение трудового договора по соглашению сторон.
20. Расторжение трудового договора по инициативе работника (по собственному желанию).
21. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.
22. Перевод на другую работу. Перемещение.
23. Работа в ночное время.
24. Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени.
25. Время отдыха. Перерывы в работе.
26. Выходные и нерабочие праздничные дни.
27. Ежегодные оплачиваемые отпуска.
28. Отпуск без сохранения заработной платы.
29. Поощрения за труд.

30. Дисциплинарные взыскания. Порядок применения дисциплинарных взысканий.
31. Рабочее время работников плавающего состава судов морского флота.
32. Время отдыха работников плавающего состава судов морского флота.
33. Аварийные и авральные работы.
34. Поощрения, применяемые к работникам морского транспорта.
35. Дисциплинарные взыскания, применяемые к работникам морского транспорта.
36. Нормы морского права.
37. Источники морского права.
38. Действие источников права во времени и пространстве.
39. Международная организация труда (МОТ).
40. Международный трудовой кодекс моряков.
41. Конвенция о минимальных нормах на торговых судах 1976 г. № 147.
42. Рекомендации МОТ.
43. Понятие «судно».
44. Понятие «торговое мореплавание».
45. Собственность на судно.
46. Право плавания под Государственным флагом РФ.
47. Идентификация судна.
48. Судовые документы.
49. Правовой статус, права и обязанности капитана судна.
50. Правовой статус, права и обязанности членов экипажа судна.
51. Организация вахтенной службы на судне.
52. Повседневная служба, порядок размещения, распорядок жизни и быт экипажа судна. Судовые правила.
53. Договор о найме на работу моряка.
54. Международная Конвенция о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты (МК ПДМНВ-78/95).
55. Классификация морских пространств.
56. Внутренние морские воды РФ.
57. Территориальное море.
58. Правовой режим судов в морских водах РФ.
59. Санитарный, пограничный и таможенный режимы судов в морских портах РФ.
60. Открытое море.
61. Прилежащие зоны.
62. Исключительная экономическая зона.
63. Континентальный шельф.
64. Международные каналы.
65. Международные проливы.
66. Региональные моря.
67. Архипелажные воды.
68. Арктика и Антарктика.
69. Виды и формы договора морской перевозки.
70. Участники договора морской перевозки груза.
71. Договор морской перевозки пассажиров.
72. Государственный портовый контроль.
73. Спасание и оказание помощи на море.
74. Полномочия капитана при оставлении судна в чрезвычайных ситуациях.
75. Основные принципы защиты и сохранения морской среды. Источники загрязнения. Ответственность за загрязнение морской среды.
76. Источники загрязнения и ответственность за загрязнение морской среды.
77. Международно-правовое регулирование предотвращения загрязнения моря
78. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.

79. Организационно-правовые формы юридических лиц.
80. Дисциплинарная ответственность работника.
81. Материальная ответственность работника.
82. Административные правонарушение и административная ответственность на водном транспорте.
83. Уголовная ответственность работников водного транспорта.
84. Права работника в части социальной защиты.