



САХАЛИНСКОЕ ВЫСШЕЕ МОРСКОЕ УЧИЛИЩЕ имени .Б. Гуженко –
ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОРСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АДМИРАЛА Г.И. НЕВЕЛЬСКОГО»
(Сахалинское высшее морское училище им. Т.Б. Гуженко –
филиал МГУ им. адм. Г.И. Невельского)

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по учебной и научной работе

С.В. Бернацкая



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

СМК-РПД-8.3-7/1/7-26. -7. ЕН.02-2017

ИНФОРМАТИКА

Специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на
транспорте (по видам)»

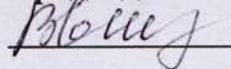
Разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным
стандартом среднего профессионального образования по специальности
23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»,
утверждённым 22.04.2014 г. приказом №376 Минобрнауки России

Одобрена на заседании ЦК

ОГСЭ и ЕН дисциплин

Протокол № 1 от 01.09.2017 г.

Председатель ЦК

 Алексеев В.П.

Разработал Бернацкая Светлана Викторовна, преподаватель высшей
квалификационной категории

г. Холмск

ОДОБРЕНА

на заседании цикловой комиссии
ОГСЭ и ЕН дисциплин

№ 1 от «02» 09 2018 г. *В.В.И.*

№ 1 от «02» 09 2019 г. *В.В.И.*

№ 1 от «01» 09 2020 г. *Туркин*

№ ___ от «__» ___ 20__ г.

№ ___ от «__» ___ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УиНР



[Signature] С. В. Бернацкая
«01» 09 2018 г.

[Signature] С. В. Бернацкая
«02» 09 2019 г.

[Signature] С. В. Бернацкая
«01» 09 2020 г.

_____ С. В. Бернацкая
«__» ___ 20__ г.

_____ С. В. Бернацкая
«__» ___ 20__ г.

СМК-РПД-8.3-7/1/7-26.ЕН-7.02-2017	Сахалинское высшее морское училище им. Т.Б. Гуженко – филиал МГУ им.адм. Г.И. Невельского	стр. 3 из 14
D://УМКД/23.02.01 ОПУТ/РПД/Информатика.doc		

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

СМК-РПД-8.3-7/1/7-26.ЕН-7.02-2017	Сахалинское высшее морское училище им. Т.Б. Гуженко – филиал МГУ им. адм. Г.И. Невельского	стр. 4 из 14
D://УМКД/23.02.01 ОПУТ/РПД/Информатика.doc		

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Информатика

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО – **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)**.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный цикл

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать изученные прикладные программные средства.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру электронно-вычислительных машин и вычислительных систем;
- базовые системные продукты и пакеты прикладных программ.

Техник должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

СМК-РПД-8.3-7/1/7-26.ЕН-7.02-2017	Сахалинское высшее морское училище им. Т.Б. Гуженко – филиал МГУ им.адм. Г.И. Невельского	стр. 5 из 14
D://УМКД/23.02.01 ОПУТ/РПД/Информатика.doc		

- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Техник-судоводитель должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

по организации перевозочного процесса (по видам транспорта):

ПК 1.1 Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

по организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта):

ПК 2.1 Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.3 Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

по организации транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта):

ПК 3.1 Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

по очной форме обучения:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 108 часа, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 75 часов;
 самостоятельной работы обучающегося – 33 часов.

по заочной форме обучения:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 108 часа, в том числе:
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 17 часов;
 самостоятельной работы обучающегося – 91 час.

СМК-РПД-8.3-7/1/7-26.ЕН-7.02-2017	Сахалинское высшее морское училище им. Т.Б. Гуженко – филиал МГУ им.адм. Г.И. Невельского	стр. 6 из 14
D://УМКД/23.02.01 ОПУТ/РПД/Информатика.doc		

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Информатика

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	108
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	75
в том числе:	
практические занятия	36
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	33
в том числе:	
Написание рефератов	9
Внеаудиторная самостоятельная работа	24
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта	

2.2. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы по заочной форме обучения:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	108
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	17
в том числе:	
практические занятия	8
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	91
в том числе:	
1 Домашняя контрольная работа	
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Информатика

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Автоматизированная обработка информации.		12	
Тема 1.1. Введение.	Содержание учебного материала	2	
	1 Назначение, сущность и объем предмета «Информатика». Значение информационных процессов в развитии науки, техники и производства.		2
	Самостоятельная работа обучающихся Рефераты по теме: «Применение вычислительной техники на морском транспорте.», «Оргтехника и ее назначение. Устройства оргтехники. Назначение оргтехники.	4	
Тема 1.2. Информация, информационные процессы, информационное общество.	Содержание учебного материала	2	
	1 информации. Носители информации. Виды информации. Информационные процессы.		2
	2 ие информации. Кодирование информации.		2
	3 тизация общества, развитие вычислительной техники.		1
	Практические занятия. Решение задач по кодированию числовой, текстовой, графической информации.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Кодирование звуковой информации.	2	
Раздел 2. Аппаратные средства персонального компьютера.		14	
Тема 2.1. Общие сведения о персональных компьютерах. Принцип открытой архитектуры.	Содержание учебного материала	2	
	1 История развития вычислительной техники. Сравнительные характеристики разных типов компьютеров.		1
	2 Основные и дополнительные устройства ПК. Назначение этих устройств. Архитектура персональных компьютеров. Открытая архитектура IBM-совместимых ЭВМ.		2
	Самостоятельная работа обучающихся Рефераты по темам: «Современные аппаратные средства. Назначение дополнительных устройств и их применение на морском транспорте.»	5	
Тема 2.2. Основные и дополнительные устройства системного блока.	Содержание учебного материала	4	
	1 Принцип работы и основное назначение устройств системного блока, взаимодействие между собой.		2
	2 Принцип Фон Неймана и его применение в современной архитектуре ПК.		2
	3 Типы микропроцессоров и их технические характеристики.		2
	4 Назначение блока оперативной памяти и ее характеристики. Емкости ОЗУ и накопителей информации.		2
	Самостоятельная работа обучающихся История создания микропроцессоров. Характеристики современных микропроцессоров. Устройства внешней и внутренней памяти компьютера.	3	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 3. Программное обеспечение и операционные системы.		14	
Тема 3.1. Программное обеспечение, предназначенное для обработки информации на компьютере.	Содержание учебного материала	4	
	1 Классификация программного обеспечения.		2
	2 Назначение операционных систем, их разновидности. Обзор новых поколений операционных систем.		2
	3 Файл и файловая система.		2
	Практические занятия Загрузка операционной системы Windows. Знакомство с графическим интерфейсом Windows. Работа с каталогами и ярлыками.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся История создания операционных систем для персональных компьютеров и этапы модификации версий. Разновидности операционных систем и особенности их применения. Возможности новых версий операционных систем.	4	
Тема 3.2. Базовое сервисное программное обеспечение.	Содержание учебного материала	2	
	1 Классификация сервисного программного обеспечения.		2
	2 Оболочки, графический и командный интерфейс.		2
	3 Утилиты, их функции и назначения.		2
	4 Защита информации от несанкционированного доступа. Программы-вирусы и их разновидности. Анти-вирусные средства защиты информации.		2
	Практические занятия Работа с диспетчером файлов (Проводник) и Файловым менеджером Total Commander по отображению каталогов, запуску приложений, по созданию, копированию, перемещению и удалению папок и файлов, по сортировке файлов и отображению их характеристик.	2	
Раздел 4. Прикладные программные средства		59	
Тема 4.1. Возможности текстового редактора WORD для обработки текстовой информации.	Содержание учебного материала	3	
	1 Возможности редактора WORD, структура документа. Основной интерфейс программы. Способы создания текстового документа.		2
	2 Основные операции по редактированию документа, работа с блоками текстовой информации. Форматирование границ абзацев. Установка и изменение гарнитуры шрифта, размера, начертания, цвета.		2
	3 Способы сохранения, печати документа. Способы редактирования ранее сохраненных документов. Работа с несколькими документами, перемещение блоков текстовой информации.		2
	4 Заполнение информации в табличной форме. Оформление документа таблицами, линиями, рамками.		2
	5 Использование графических возможностей редактора.		2
	6 Создание шаблонов документов. Работа со стилями.		2
	Практические занятия Работа по созданию и форматированию документа в текстовом редакторе WORD. Работа по созданию маркированных, нумерованных списков и многоуровневых списков. Работа по созданию и оформлению колонок,	13	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения														
1	2	3	4														
	таблиц. Работа по созданию графических объектов, вставка рисунков. Работа со стилями и шаблонами документов. Слияние документов. Макетирование многостраничных документов. Контрольная работа: «Зачетная работа по созданию документа в WORD».	1															
Тема 4.2. Электронные таблицы Excel.	<p>Содержание учебного материала</p> <table border="1"> <tr> <td data-bbox="454 427 521 451">1</td> <td data-bbox="521 427 1731 451">ности, назначение и интерфейс электронных таблиц EXCEL.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="454 451 521 475">2</td> <td data-bbox="521 451 1731 475">Понятие ячейки, диапазона. Адрес ячейки и его уникальность. Размерность электронных таблиц.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="454 475 521 563">3</td> <td data-bbox="521 475 1731 563">Ввод данных. Основные типы данных, обрабатываемых электронными таблицами. Способы ввода данных. Редактирование, копирование, удаление данных в ячейках. Изменение шрифта, изменение размеров колонок и строк.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="454 563 521 619">4</td> <td data-bbox="521 563 1731 619">Построение арифметических выражений. Порядок действий в арифметических выражениях. Стандартные функции и их переменные в арифметических выражениях.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="454 619 521 675">5</td> <td data-bbox="521 619 1731 675">Функция, имя функции, аргумент функции. Категории функций. Ввод формул, содержащих функции. Относительные и абсолютные адреса ячеек. Присвоение имён ячейкам.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="454 675 521 730">6</td> <td data-bbox="521 675 1731 730">Понятие базы данных. Методы создания базы данных. Способы управления базами данных (сортировка, фильтрация, подведение промежуточных итогов).</td> </tr> <tr> <td data-bbox="454 730 521 810">7</td> <td data-bbox="521 730 1731 810">Применение форм (добавление и удаление записей, поиск нужных записей). Сводные таблицы (создание, оформление, обновление, набор сводных таблиц, просмотр данных сводных таблиц). Консолидированные таблицы (создание, оформление, назначение)</td> </tr> </table> <p>Практические занятия. Работа по вводу и редактированию данных. Работа по созданию и оформлению таблиц. Создание формул с использованием функций, присвоением имен ячеек. Работа по созданию и редактированию диаграмм и графиков, специальных вставок. Работа по анализу данных, созданию сводных таблиц, консолидированных таблиц.</p>	1	ности, назначение и интерфейс электронных таблиц EXCEL.	2	Понятие ячейки, диапазона. Адрес ячейки и его уникальность. Размерность электронных таблиц.	3	Ввод данных. Основные типы данных, обрабатываемых электронными таблицами. Способы ввода данных. Редактирование, копирование, удаление данных в ячейках. Изменение шрифта, изменение размеров колонок и строк.	4	Построение арифметических выражений. Порядок действий в арифметических выражениях. Стандартные функции и их переменные в арифметических выражениях.	5	Функция, имя функции, аргумент функции. Категории функций. Ввод формул, содержащих функции. Относительные и абсолютные адреса ячеек. Присвоение имён ячейкам.	6	Понятие базы данных. Методы создания базы данных. Способы управления базами данных (сортировка, фильтрация, подведение промежуточных итогов).	7	Применение форм (добавление и удаление записей, поиск нужных записей). Сводные таблицы (создание, оформление, обновление, набор сводных таблиц, просмотр данных сводных таблиц). Консолидированные таблицы (создание, оформление, назначение)	7	
1	ности, назначение и интерфейс электронных таблиц EXCEL.																
2	Понятие ячейки, диапазона. Адрес ячейки и его уникальность. Размерность электронных таблиц.																
3	Ввод данных. Основные типы данных, обрабатываемых электронными таблицами. Способы ввода данных. Редактирование, копирование, удаление данных в ячейках. Изменение шрифта, изменение размеров колонок и строк.																
4	Построение арифметических выражений. Порядок действий в арифметических выражениях. Стандартные функции и их переменные в арифметических выражениях.																
5	Функция, имя функции, аргумент функции. Категории функций. Ввод формул, содержащих функции. Относительные и абсолютные адреса ячеек. Присвоение имён ячейкам.																
6	Понятие базы данных. Методы создания базы данных. Способы управления базами данных (сортировка, фильтрация, подведение промежуточных итогов).																
7	Применение форм (добавление и удаление записей, поиск нужных записей). Сводные таблицы (создание, оформление, обновление, набор сводных таблиц, просмотр данных сводных таблиц). Консолидированные таблицы (создание, оформление, назначение)																
Тема 4.3. База данных Access.	<p>Содержание учебного материала</p> <table border="1"> <tr> <td data-bbox="454 975 521 999">1</td> <td data-bbox="521 975 1731 999">Базы данных: назначение, использование, возможности. Типы баз данных.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="454 999 521 1054">2</td> <td data-bbox="521 999 1731 1054">Системы управления базами данных (СУБД): назначение, возможности. Типы данных. Структурирование данных.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="454 1054 521 1078">3</td> <td data-bbox="521 1054 1731 1078">Структура базы данных: таблицы, связи, типы данных, поля, записи. Виды баз данных.</td> </tr> </table> <p>Практические занятия Работа по созданию простейшей базы данных Access. Изучение простейшей базы данных: таблицы, запросы, формы, связи, ссылки, поиск, сортировка, индексы, отчеты.</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся Правовые базы данных: «Консультант плюс», «Гарант».</p>	1	Базы данных: назначение, использование, возможности. Типы баз данных.	2	Системы управления базами данных (СУБД): назначение, возможности. Типы данных. Структурирование данных.	3	Структура базы данных: таблицы, связи, типы данных, поля, записи. Виды баз данных.	4									
1	Базы данных: назначение, использование, возможности. Типы баз данных.																
2	Системы управления базами данных (СУБД): назначение, возможности. Типы данных. Структурирование данных.																
3	Структура базы данных: таблицы, связи, типы данных, поля, записи. Виды баз данных.																
Тема 4.4. Автоматизированные системы	<p>Содержание учебного материала</p> <table border="1"> <tr> <td data-bbox="454 1254 521 1278">1</td> <td data-bbox="521 1254 1731 1278">назначение автоматизированных систем.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="454 1278 521 1302">2</td> <td data-bbox="521 1278 1731 1302">изированные системы САПР, АСНИ.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="454 1302 521 1326">3</td> <td data-bbox="521 1302 1731 1326">ые системы.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="454 1326 521 1350">4</td> <td data-bbox="521 1326 1731 1350">нный офис.</td> </tr> </table>	1	назначение автоматизированных систем.	2	изированные системы САПР, АСНИ.	3	ые системы.	4	нный офис.	4							
1	назначение автоматизированных систем.																
2	изированные системы САПР, АСНИ.																
3	ые системы.																
4	нный офис.																
	Самостоятельная работа обучающихся ние автоматизированных систем при организации перевозок и управлении на МТ.	5															

Наименование разделов и тем 1	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) 2	Объем часов 3	Уровень освоения 4
Раздел 5. Локальные и глобальные компьютерные сети.		9	
Тема 5.1. Основные понятия и назначение сетей.	Содержание учебного материала	2	
1	Локальные и глобальные сети. Электронная почта. Назначение локальных и глобальных сетей для передачи информации и их особенности.		2
2	Назначение сетевых адаптеров. Виды модемов и их принцип работы. Факс-модемы и их использование для передачи информации. Международная сеть Internet и основной принцип обмена информации.		2
3	Назначение электронной почты. Порядок действия по отправке и получения корреспонденции по электронной почте. Виды услуг, предлагающие сетью Internet.		2
Тема 5.2. Основные принципы работы в Internet.	Содержание учебного материала	2	
1	Назначение и принцип работы международной сети. Выбор устройств и их характеристики. Выбор линий, скорость передачи информации.		2
2	Виды услуг Internet. Назначение страниц WWW. Internet и основные правила общения между пользователями. Возможности пользовательской сети Internet.		2
3	Поиск информации Справочные системы. Конференции.		2
	Самостоятельная работа обучающихся Меры предосторожности при работе в сети Internet. Права и ответственность пользователей Internet;	5	
Всего:		108	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

СМК-РПД-8.3-7/1/7-26.ЕН-7.02-2017	Сахалинское высшее морское училище им. Т.Б. Гуженко – филиал МГУ им. адм. Г.И. Невельского	стр. 11 из 14
D://УМКД/23.02.01 ОПУТ/РПД/Информатика.doc		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению
Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета Информатики.

Оборудование учебного кабинета:

- компьютерный стол, кресло для преподавателя;
- компьютерные столы и кресла по количеству рабочих мест обучающихся;
- плакаты;
- маркерная доска.

Технические средства обучения:

- персональные компьютеры с лицензированным программным обеспечением;
- комплект сетевого оборудования для объединения компьютеров в локальную сеть;
- лазерный принтер;
- мультимедиа проектор с экраном;
- устройства вывода звуковой информации: звуковые колонки и наушники.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Е.В. Михеева, И.О. Титова «Информатика». Учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования/ Е.В. Михеева, И.О. Титова. 9-е издание, стер., М.: Издательский центр «Академия», 2013. – 352 с.
2. Е.В. Михеева, «Практикум по информатике». Учебное пособие для студентов учреждений среднего профессионального образования/ Е.В. Михеева. 12-е издание, стер., М.: Издательский центр «Академия», 2013. – 192 с.

Дополнительные источники:

1. Е.А. Колмыкова, И.А.Кумскова. Информатика: учебное пособие для студентов учреждений среднего профессионального образования/ Е.А. Колмыкова, И.А.Кумскова. 12-е издание, стер., М.: Издательский центр «Академия», 2014. – 416 с.

СМК-РПД-8.3-7/1/7-26.ЕН-7.02-2017	Сахалинское высшее морское училище им. Т.Б. Гуженко – филиал МГУ им. адм. Г.И. Невельского	стр. 12 из 14
D://УМКД/23.02.01 ОПУТ/РПД/Информатика.doc		

4. ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНЫХ ВИДОВ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения	Коды компетенций, на формирование которых направлены умения и знания
Уметь:		
использовать изученные прикладные программные средства	Индивидуальная: контроль выполнения лабораторных работ, контроль выполнения индивидуальных творческих заданий.	ОК 1 – ОК 9, ПК 1.1, ПК 2.1, ПК 2.3, ПК 3.1
Знать:		
основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру электронно-вычислительных машин и вычислительных систем	Тестирование	ОК 1 – ОК 9, ПК 1.1, ПК 2.1, ПК 2.3, ПК 3.1
базовые системные продукты и пакеты прикладных программ	Выполнение индивидуальных заданий, тестирование.	ОК 1 – ОК 9, ПК 1.1, ПК 2.1, ПК 2.3, ПК 3.1

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Общие компетенции:	
ОК 1 – Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Наблюдение и оценка на занятиях и в процессе учебной и производственной практик
ОК 2 – Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Экспертная оценка решения ситуационных задач Наблюдение и оценка на занятиях и в процессе учебной и производственной практик

СМК-РПД-8.3-7/1/7-26.ЕН-7.02-2017	Сахалинское высшее морское училище им. Т.Б. Гуженко – филиал МГУ им.адм. Г.И. Невельского	стр. 13 из 14
D://УМКД/23.02.01 ОПУТ/РПД/Информатика.doc		
ОК 3 – Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Экспертная оценка решения ситуационных задач	
ОК 4 – Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях и в процессе учебной и производственной практик	
ОК 5 – Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Наблюдение и оценка на практических занятиях	
ОК 6 – Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Наблюдение и оценка на занятиях, в процессе учебной и производственной практик	
ОК 7 – Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях и в процессе учебной и производственной практик	
ОК 8 – Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы	
ОК 9 – Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Экспертная оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практик	
Профессиональные компетенции:		
ПК 1.1 – выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками;	Экспертная оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практик. Тестирование.	
ПК 2.1 – организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы	
ПК 2.3 – Организовывать работу	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в	

СМК-РПД-8.3-7/1/7-26.ЕН-7.02-2017	Сахалинское высшее морское училище им. Т.Б. Гуженко – филиал МГУ им.адм. Г.И. Невельского	стр. 14 из 14
D://УМКД/23.02.01 ОПУТ/РПД/Информатика.doc		

персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса;	процессе освоения образовательной программы
ПК 3.1 – организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.	Экспертная оценка на практических и лабораторных занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практик. Тестирование.