

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Захарина Любовь Васильевна
Должность: Директор
Дата подписания: 14.10.2024 20:15:03
Уникальный программный ключ:
32829db09f9fa4bb1dde1b054a8ebef344ce8798



МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА

САХАЛИНСКОЕ ВЫСШЕЕ МОРСКОЕ УЧИЛИЩЕ имени Т.Б. Гуженко
– филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Морской государственный университет имени адмирала Г.И. Невельского»

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ»**

Среднее профессиональное образование

**Образовательная программа
подготовки специалистов среднего звена**

**специальность 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте
(по видам)**

На базе основного общего образования

Форма обучения очная

**Квалификация выпускника
Техник**

**Одобрено на заседании
педагогического совета:**

протокол №6 от 27.06.2024 г.

**Утверждено Распоряжением
директора филиала**

распоряжение № 23/1-р от 27.06.2024 г.

**Согласовано с предприятием-
работодателем
ПАО «Холмский морской торговый
порт»**

Директор по эксплуатации ПАО «Холмский
морской торговый порт»

/ _____ / Букреев С.А.



2024 год

Содержание

Раздел 1. Общие положения	2
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы	3
1.2. Нормативные документы	3
1.3. Перечень сокращений	4
Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы	5
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	Ошибка! Закладка не определена.
3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников:	6
3.2. Профессиональные стандарты	6
3.3. Осваиваемые виды деятельности	7
Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы	8
4.1. Общие компетенции	8
4.2. Профессиональные компетенции	12
4.3. Матрица компетенций выпускника	198
Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы	27
5.1. Учебный план	27
5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы	32
5.3. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте)	32
5.4. Календарный учебный график	37
5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей	38
5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы	38
5.7. Практическая подготовка	38
5.8. Государственная итоговая аттестация	40
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы	39
6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы	39
6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	40
6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы	41
6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы	43

Перечень приложений к ОПОП-П:

- Приложение 1. Рабочие программы профессиональных модулей
- Приложение 2. Рабочие программы учебных дисциплин
- Приложение 3. Материально-техническое оснащение
- Приложение 4. Программа государственной итоговой аттестации
- Приложение 5. Рабочая программа воспитания
- Приложение 6. Рабочие программы предметов общеобразовательной подготовки

Раздел 1. Общие положения

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Настоящая основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет» (далее – ОПОП-П) по специальности разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2014 года № 376 (в ред. от 01.09.2022) (далее – ФГОС, ФГОС СПО).

ОПОП-П определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), требования к результатам освоения образовательной программы, условия реализации образовательной программы.

Основная профессиональная образовательная программа (далее – образовательная программа), реализуемая на базе основного общего образования, разработана образовательной организацией на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования и положений федеральной основной общеобразовательной программы среднего общего образования, а также с учетом получаемой специальности среднего профессионального образования.

1.2. Нормативные документы

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (Приказ Минобрнауки России от 22 апреля 2014 года № 376 (в ред. от 01.09.2022));

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 г. № 762;

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800) (далее – Порядок);

Положение о практической подготовке обучающихся (Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020);

Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение (Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534);

Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (приказ Минпросвещения России от 13.12.2023 N 932);

Постановление Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391

«Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

Приказ Минобрнауки РФ от 17.05.2012 N 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования";

Приказ Минпросвещения России от 18.05.2023 N 371 Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования;

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 года N 616н «Об утверждении профессионального стандарта 40.094 "Специалист по логистике на транспорте".

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 июля 2019 года N 507н «Об утверждении профессионального стандарта 17.087 "Стивидор".

Постановление Правительства РФ от 13 октября 2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования».

1.3. Перечень сокращений

ГИА – государственная итоговая аттестация;

МДК – междисциплинарный курс;

ОК – общие компетенции;

ОП – общепрофессиональный цикл;

ОУП – обязательные учебные предметы;

ДУП - дополнительные учебные предметы;

КВ - курсы по выбору;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ОГСЭ – общий гуманитарный и социально-экономический цикл;

ЕН – математический и общий естественнонаучный цикл;

ПА – промежуточная аттестация;

ПК – профессиональные компетенции;

ПМ – профессиональный модуль;

ОПОП-П – основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет»;

П– профессиональный цикл;

ПП- производственная практика;

ПДП- Производственная практика по профилю (преддипломная);

ПС – профессиональный стандарт;

ТФ – трудовая функция;

УМК – учебно-методический комплект;

УП – учебная практика;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы

Параметр	Данные	
Отрасль, для которой разработана образовательная программа	<i>Транспортная</i>	
Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии)	40.094 "Специалист по логистике на транспорте", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 года N 616н 17.087 "Стивидор", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 июля 2019 года N 507н	
Специализированные допуски для прохождения практики, в том числе по охране труда и возраст до 18 лет	<i>Обучение безопасным методам и приемам работ, инструктаж по охране труда и проверка знаний требований охраны труда.</i>	
Реквизиты ФГОС СПО	<i>Приказ Минобрнауки России от 22 апреля 2014 года № 376 (в ред. от 01.09.2022)</i>	
Квалификация (-и) выпускника	<i>Техник</i>	
в т.ч. дополнительные квалификации	<i>Приемосдатчик груза и багажа, 3 разряд</i>	
Направленности (при наличии)		
Нормативный срок реализации на базе ООО или на базе СОО	<i>3 года 10 месяцев</i>	
Нормативный объем образовательной программы на базе ООО или на базе СОО	<i>7452 часов</i>	
Согласованный с работодателем срок реализации образовательной программы	<i>2 года 10 месяцев</i>	
Согласованный с работодателем объем образовательной программы	<i>5382 часов</i>	
Форма обучения	<i>очная</i>	
Структура образовательной программы	Объем, в ак.ч.	в т.ч. в форме практической подготовки
Обязательная часть образовательной программы	3469	987
Общеобразовательный цикл	886	
Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	350	
Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	108	
Профессиональный цикл. Общепрофессиональные дисциплины	470	
Профессиональный цикл. Профессиональные модули	1655	987
в т.ч. практика:	828	828
- учебная	- 108	- 108
- производственная (по профилю специальности)	- 576	- 576
- производственная практика (преддипломная)	- 144	- 144
Вариативная часть образовательной программы	1697	325
в т.ч. запрос конкретного работодателя кластера и (или) отрасли (не менее 50% объема вариативной части образовательной программы), включая цифровой образовательный модуль:	659	325
ПМ.05 Организация производственного процесса морского порта	402	250
ГИА в форме государственного экзамена и (или) защиты дипломного проекта (работы)	216	
Всего	5382	1312

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников:

Организация и управление эксплуатационной деятельностью пассажирских и грузовых перевозок; вспомогательная и дополнительная транспортная деятельность.

3.2. Профессиональные стандарты

№	Код и Наименование ПС	Реквизиты утверждения	Код и наименование ОТФ	Код и наименование ТФ
1	ПС 40.094 "Специалист по логистике на транспорте"	Приказ Минтруда России от 8 сентября 2014 года N 616н	ОТФ А Подготовка и осуществление перевозки грузов в цепи поставок	ТФ А/01.5 Планирование перевозки грузов в цепи поставок
				ТФ А/02.5 Подготовка и ведение документации при осуществлении перевозки грузов в цепи поставок
2	ПС 17.087 «Стивидор»	Приказ Минтруда России от 18 июля 2019 года N 507н	ОТФ А Руководство погрузочно-разгрузочными операциями в порту	ТФ А/01.5 Организация подготовительных и вспомогательных операций в порту перед обработкой судна
				ТФ А/02.5 Организация грузовых работ в порту
				ТФ А/03.5 Организация общей последовательности погрузочно-разгрузочных работ и складских работ в порту.
				ТФ А/04.5 Организация обработки ж/д вагонов и автотранспорта в порту

№	Наименование квалификационного справочника	Раздел	Профессия/должность с указанием разряда (при наличии)	Характеристика работ/должностные обязанности
1	Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих (ЕТСК), 2019 г. Выпуск № 52 ЕТКС утвержден Приказом Минтруда России от 18.02.2013 г. № 68-н.	«Морской и речной транспорт»	Тальман (3-й разряд)	Прием и сдача экспортно-импортного, каботажного, местного груза и багажа в трюмах и на палубе морских и речных судов, на причалах и грузовых складах, участие в их погрузке и выгрузке. Контроль правильности выдачи груза грузополучателям, передачи груза для дальнейшей транспортировки. Проверка маркировки и внешнего состояния "мест" груза и багажа, подготовки и готовности рабочих мест на причалах. Осмотр вагонов и

				контейнеров на пригодность их к погрузке груза. Сортировка и подборка груза в соответствии со сменно-суточным планом. Контроль за соблюдением правил погрузки, выгрузки, сохранности груза в процессе производства погрузочно-разгрузочных работ и складирования груза, правила по охране труда. Оформление перевозочных документов и нарядов на фактически выполненную работу. Ведение учета переработки, приема, отправления груза и багажа
--	--	--	--	---

3.3. Осваиваемые виды деятельности

Наименование видов деятельности	Код и наименование ПМ
Виды деятельности (общие)	
Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)	ПМ.01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)
Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)	ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)
Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)	ПМ.03 Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)
Виды деятельности по освоению одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код ОК	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p>Умения:</p> <p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части</p> <p>определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы</p> <p>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах</p> <p>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>Знания:</p> <p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить</p> <p>структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях</p> <p>основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте</p> <p>методы работы в профессиональной и смежных сферах</p> <p>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и	<p>Умения:</p> <p>определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации</p>

	информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска
		оценивать практическую значимость результатов поиска
		применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
		использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности
		использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
		Знания:
		номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
		приемы структурирования информации
		формат оформления результатов поиска информации
		современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства
		ОК 03
определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности		
применять современную научную профессиональную терминологию		
определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования		
выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи		
определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования		
презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности		
определять источники достоверной правовой информации		
составлять различные правовые документы		

		находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать
		оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта
		Знания:
		содержание актуальной нормативно-правовой документации
		современная научная и профессиональная терминология
		возможные траектории профессионального развития и самообразования
		основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности
		правила разработки презентации
		основные этапы разработки и реализации проекта
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Умения:
		организовывать работу коллектива и команды
		взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания:
		психологические основы деятельности коллектива
		психологические особенности личности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умения:
		грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке
		проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания:
		правила оформления документов

		правила построения устных сообщений
		особенности социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения:
		проявлять гражданско-патриотическую позицию
		демонстрировать осознанное поведение
		описывать значимость своей специальности
		применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания:
		сущность гражданско-патриотической позиции
		традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений
		значимость профессиональной деятельности по специальности
		стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения:
		соблюдать нормы экологической безопасности
		определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности
		организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства
		организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
		эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
		Знания:
		правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности

		основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
		пути обеспечения ресурсосбережения
		принципы бережливого производства
		основные направления изменения климатических условий региона
		правила поведения в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Умения:
		использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей
		применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности
		пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности
		Знания:
		роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека
		основы здорового образа жизни
		условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности
		средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умения:
		понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
		участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
		строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
		кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
		писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы

		Знания:
		правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
		основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
		особенности произношения
		правила чтения текстов профессиональной направленности

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)	ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками	Навыки:
		Использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации
		Расчета норм времени на выполнение операций
		Расчета показателей работы объектов транспорта
		Умения:
		Использовать программное обеспечение для решения транспортных задач
		Анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности
		Знания:
		Состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности
		Основы эксплуатации технических средств транспорта
ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности		Навыки:
		Ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков
		Умения:

	перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций	организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок	
		организовывать работу персонала в нестандартных условиях и аварийных ситуациях	
		Знания: Основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте	
		Оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (по видам транспорта)	
	ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса	Навыки: Оформления документов, регламентирующих организацию перевозочного процесса	
		Умения: Применять компьютерные средства	
		Знания: Систему учета, отчета и анализа работы	
		Навыки: <i>Применения современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности</i>	
		Умения: <i>Решать стандартные профессиональные задачи с применением общеинженерных знаний, методов моделирования</i>	
	ПК 1.4. Решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе знаний цифровой экономики	Умения: <i>Выбирать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности</i>	
		Знания: <i>Современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности</i>	
		Организация сервисного обслуживания на	ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса
			Навыки: Применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности
			Применения действующих положений по организации пассажирских перевозок

транспорте (по видам транспорта)		Умения:
		Анализировать работу транспорта
		Знания:
		Систему организации движения
		Основные принципы организации движения на транспорте
		Особенности организации пассажирского движения
		Правила документального оформления перевозок пассажиров и багажа
	Требования к управлению персоналом	
	ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов	Навыки:
		Самостоятельного поиска необходимой информации
		Умения:
		Обеспечить управление движением
		Знания:
		Основные положения, регламентирующие взаимоотношения пассажиров с транспортом
ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса	Навыки:	
	организации работы персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса	
	Умения:	
	организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса	
	Знания:	
	ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте	
Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)	ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые	Навыки:
		оформления перевозочных документов
		расчета платежей за перевозки
		Умения:
		определять срок доставки груза
		Знания:

	транспортными организациями	формы перевозочных документов		
		грузовую отчетность		
		организацию работы с клиентурой		
		требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним		
	ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов	Навыки:	осуществления процесса управления перевозками на основе логистической концепции	
		Умения:	организации рациональной переработки грузов	
		Знания:	рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики;	
			цели и понятия логистики;	
			основные принципы транспортной логистики	
			организацию грузовой работы на транспорте	
			основы построения транспортных логистических цепей	
			Особенности функционирования внутрипроизводственной логистики;	
			меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов	
			назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе	
		ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика	Навыки:	применения в профессиональной деятельности основных положений, регулирующих взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика
			Умения:	определять класс и степень опасности перевозимых грузов
	Знания:		классификацию опасных грузов	
			порядок нанесения знаков опасности	
			правила перевозок грузов	
	меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных			
	правила размещения и крепления грузов			

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ПК 4.1. Прием и сдача экспортно-импортного, каботажного, местного груза и багажа в трюмах и на палубе морских и речных судов, на причалах и грузовых складах, участие в их погрузке и выгрузке	Навыки:
		Прием и сдача экспортно-импортного, каботажного, местного груза и багажа в трюмах и на палубе морских и речных судов, на причалах и грузовых складах, участие в их погрузке и выгрузке
		Умения:
		Вести точный подсчет количества грузовых мест принимаемых и сдаваемых грузов
		Знания:
		Порядок приема и сдачи экспортно-импортного, каботажного, местного груза и багажа, включая грузы, следующие в прямом смешанном железнодорожно-водном сообщении
		Свойства грузов, правила его перевозки, погрузки, выгрузки, складирования и хранения
		Основы организации и правила безопасного ведения ПРР
	ПК 4.2. Контроль правильности выдачи груза грузополучателям, передачи груза для дальнейшей транспортировки. Проверка маркировки и внешнего состояния «мест» груза и багажа, подготовки и готовности рабочих мест на причалах	Навыки:
		Вести учет переработки, приема, отправления груза и багажа
		Умения:
		Осуществлять контроль за соблюдением правил погрузки, выгрузки, сохранности груза в процессе производства ПРР и складирования груза, правил по охране труда
		Определять состояние тары груза в период приема и сдачи его
		Хорошо разбираться в маркировке
Знания:		
Правила определения веса груза по осадке судна		
Правила пользования весами различных систем		
Правила размещения, сепарирования, крепления, маркировки груза		
Требования, предъявляемые к качеству выполняемых работ		

		Правила охраны труда, ТБ при проведении ППР, санитарной и производственной безопасности
		Виды тары и упаковки
		Стандарты, технические регламенты на тару и упаковку
		Виды маркировки груза на русском и иностранных языках
	ПК 4.3. Оформление перевозочных документов и нарядов на фактически выполненную работу. Ведение учета переработки, приема, отправления груза и багажа	Навыки:
		Оформлять первичные грузовые документы (тальманскую расписку, отвес)
		Умения:
		Осуществлять прием, выдачу и учет груза складами порта
		Знания:
		Формы и правила оформления документов на перевозку грузов, коммерческих актов и актов общей формы
		Порядок и приемы учета груза
Организация производственного процесса морского порта	ПК 5.1. Планировать и обеспечивать безопасную погрузку/выгрузку груза на судне и размещение его в порту	Навыки:
		Ориентироваться компоновке порта и его устройстве
		Умения:
		ориентироваться в назначении и расположении оборудования порта
		ориентироваться в технологическом процессе обработки судов
		производить расчеты основных элементов порта
		пользоваться нормативно-технической документацией и справочной литературой
		Знания:
		состава порта и его основных элементов
		работы порта как транспортного узла в единой транспортной системе России
		естественных режимов морских побережий и их влияния на устройство и эксплуатацию порта
	технической эксплуатации портовых сооружений	
	ПК 5.2. Организация предприятия – как	Навыки:
		применять различные методы расчетов стоимости и себестоимости транспортных услуг

	<i>хозяйствующий субъект в рыночной экономике.</i>	<i>решения конкретных технико-экономических, организационных и управленческих вопросов</i>
		Умения:
		<i>рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности предприятия</i>
		Знания:
		<i>планирование хозяйственной деятельности предприятий морского транспорта</i>
		<i>материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов отрасли, в целом, и предприятий морского транспорта, показателей их эффективного использования</i>
		<i>механизмов ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях</i>
		<i>методики разработки бизнес-плана</i>

4.3. Матрица компетенций выпускника

4.3.1. Матрица соответствия видов деятельности по ФГОС СПО, видам деятельности по запросу работодателя видам профессиональной деятельности по профессиональным стандартам, квалификационным справочникам с учетом отраслевой специфики

Часть ОПОП-П обязательная /вариативная	Наименование вида деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код профессионального стандарта	Код и наименование обобщенной трудоустройной функции	Код и наименование трудоустройной функции
ВД по ФГОС СПО	ВД 01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)	ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением	ПС 17.087 «Стивидор»	ОТФ А Руководство погрузочно- разгрузочными операциями в порту	ТФ А/01.5 Организация подготовительных и вспомогательных операций в порту перед обработкой судна

		современных информационных технологий управления перевозками			ТФ А/03.5 Организация общей последовательности погрузочно-разгрузочных работ и складских работ в порту.
					ТФ А/04.5 Организация обработки ж/д вагонов и автотранспорта в порту
		ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций	ПС 17.087 «Стивидор»	ОТФ А Руководство погрузочно-разгрузочными операциями в порту	ТФ А/02.5 Организация грузовых работ в порту
		ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса	ПС 40.094 "Специалист по логистике на транспорте"	ОТФ А Подготовка и осуществление перевозки грузов в цепи поставок	ТФ А/02.5 Подготовка и ведение документации при осуществлении перевозки грузов в цепи поставок
	ВД 02 Организация сервисного обслуживания	ПК 2.1. Организовывать работу	ПС 40.094 "Специалист по	ОТФ А Подготовка и осуществление перевозки грузов в	ТФ А/01.5 Планирование

на транспорте (по видам транспорта)	персонала по планированию и организации перевозочного процесса	логистике на транспорте"	цепи поставок	перевозки грузов в цепи поставок
	ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов	ПС 40.094 "Специалист по логистике на транспорте"	ОТФ А Подготовка и осуществление перевозки грузов в цепи поставок	ТФ А/01.5 Планирование перевозки грузов в цепи поставок
	ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса	ПС 40.094 "Специалист по логистике на транспорте"	ОТФ А Подготовка и осуществление перевозки грузов в цепи поставок	ТФ А/01.5 Планирование перевозки грузов в цепи поставок
ВД 03 Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)	ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями	ПС 40.094 "Специалист по логистике на транспорте"	ОТФ А Подготовка и осуществление перевозки грузов в цепи поставок	ТФ А/02.5 Подготовка и ведение документации при осуществлении перевозки грузов в цепи поставок

		ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов	ПС 40.094 "Специалист по логистике на транспорте"	ОТФ А Подготовка и осуществление перевозки грузов в цепи поставок	ТФ А/01.5 Планирование перевозки грузов в цепи поставок
		ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика	ПС 40.094 "Специалист по логистике на транспорте" ...	ОТФ А Подготовка и осуществление перевозки грузов в цепи поставок ...	ТФ А/01.5 Планирование перевозки грузов в цепи поставок
ВД по запросу работодателя	ВД 05 <i>Организация производственного процесса морского порта</i>	<i>ПК 5.1. Планировать и обеспечивать безопасную погрузку/выгрузку груза на судне и размещение его в порту</i>			ТФ А/02.5 Подготовка и ведение документации при осуществлении перевозки грузов в цепи поставок
		<i>ПК 5.2. Организация предприятия – как хозяйствующий субъект в рыночной экономике</i>	ПС 40.094 "Специалист по логистике на транспорте"	ОТФ А Подготовка и осуществление перевозки грузов в цепи поставок	ТФ А/01.5 Планирование перевозки грузов в цепи поставок

Часть ОПОП-П обязательная /вариативная	Наименование вида деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Наименование квалификационного справочника	Наименование раздела	Должностные характеристики
ВД по ФГОС СПО	ВД 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ПК 4.1. Прием и сдача экспортно-импортного, каботажного, местного груза и багажа в трюмах и на палубе морских и речных судов, на причалах и грузовых складах, участие в их погрузке и выгрузке	Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих (ЕТСК), 2019 г. Выпуск № 52 ЕТКС утвержден Приказом Минтруда России от 18.02.2013 г. № 68-н.	Морской и речной транспорт	Прием и сдача экспортно-импортного, каботажного, местного груза и багажа в трюмах и на палубе морских и речных судов, на причалах и грузовых складах, участие в их погрузке и выгрузке. Контроль правильности выдачи груза грузополучателям, передачи груза для дальнейшей транспортировки. Проверка маркировки и внешнего состояния «мест» груза и багажа, подготовки рабочих мест на причалах. Осмотр вагонов и контейнеров на пригодность их к погрузке груза. Сортировка и подборка
		ПК 4.2. Контроль правильности выдачи груза грузополучателям, передачи груза для дальнейшей транспортировки. Проверка маркировки и внешнего состояния «мест» груза и багажа, подготовки и готовности рабочих мест на причалах			
		ПК 4.3. Оформление перевозочных			

		документов и нарядов на фактически выполненную работу. Ведение учета переработки, приема, отправления груза и багажа			груза в соответствии со сменно-суточным планом. Контроль за соблюдением правил погрузки, выгрузки, сохранности груза в процессе производства погрузочно-разгрузочных работ и складирования груза, правила по охране труда. Оформление перевозочных документов и нарядов на фактически выполненную работу. Ведение учета переработки, приема, отправления груза и багажа.
--	--	--	--	--	--

Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы

5.1. Учебный план

Индекс	Наименование	Форма промежуточной аттестации (зачет, диф. Зачет, экзамен и др.)	Всего	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем образовательной программы в академических часах					Обязательная часть образовательной программы в ак.ч.	Вариативная часть образовательной программы в ак.ч.	Объем образовательной программы, распределённой по курсам и семестрам					
					Учебные занятия	Практики	Курсовой проект (работа)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация			1 курс		2 курс		3 курс	
												1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11	12	13	14	15	16	17	18	19
	Общеобразовательный цикл		1476	0	1261	0	0	143	72	886	590	612	864	0	0	0	0
ОУП.00	Обязательные учебные предметы		1331	0	1163	0	0	102	66	886	445	561	770	0	0	0	0
ОУП.01	Русский язык	ДЗ	78		76			2		78		34	44				
ОУП.02	Литература	ДЗ	117		113			4		106	11	51	66				
ОУП.03	Математика	ЭКЗ	348		234			78	36	78	270	136	212				
ОУП.04	Иностранный язык	ДЗ	117		113			4		117		51	66				
ОУП.05	Информатика	ЭКЗ	186		152			4	30	39	147	68	118				
ОУП.06	Физика	ДЗ	95		91			4		78	17	51	44				
ОУП.07	Химия	ДЗ	39		39					39		17	22				
ОУП.08	Биология	ДЗ	39		39					39		17	22				
ОУП.09	История	ДЗ	78		76			2		78		34	44				
ОУП.10	Обществознание	ДЗ	78		76			2		78		34	44				
ОУП.11	География	ДЗ	39		39					39		17	22				
ОУП.12	Физическая культура	ДЗ	78		76			2		78		34	44				
ОУП.13	Основы безопасности и защиты Родины	ДЗ	39		39					39		17	22				
	Дополнительные учебные предметы, курсы по выбору		111	0	65	0	0	40	6	0	111	17	94	0	0	0	0
ДУП. 01	Введение в специальность	ЭКЗ	72		65			1	6		72		72				

Индекс	Наименование	Форма промежуточной аттестации (зачет, диф. Зачет, экзамен и др.)	Всего	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем образовательной программы в академических часах					Обязательная часть образовательной программы в ак.ч.	Вариативная часть образовательной программы в ак.ч.	Объем образовательной программы, распределённой по курсам и семестрам					
					Учебные занятия	Практики	Курсовой проект (работа)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация			1 курс		2 курс		3 курс	
												1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр
ДУП.02	Индивидуальный проект (предметом не является)	ДФК	39					39		39	17	22					
	Курсы по выбору		34	0	33	0	0	1	0	0	34	34	0	0	0	0	
КВ.01	Родной язык и (или) государственный язык республики Российской Федерации	ДЗ	34		33			1		34	34						
КВ.02	Родная литература	ДЗ	34		33			1		34	34						
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл		428	0	252	0	0	176	0	350	78	0	0	112	150	70	96
ОГСЭ.01	Основы философии	ДЗ	54		36			18		54						54	
ОГСЭ.02	История	ДЗ	54		36			18		54				54			
ОГСЭ.03	Иностранный язык	ДЗ	132		86			46		54	78			48	36	30	18
ОГСЭ.04	Физическая культура	ДЗ	188		94			94		188				64	60	40	24
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл		146	0	96	0	0	38	12	108	38	0	0	0	92	0	54
ЕН.01	Математика	ЭКЗ	92		60			20	12	54	38				92		
ЕН.02	Информатика	ДЗ	54		36			18		54						54	
ОП.00	Профессиональный цикл. Общепрофессиональные дисциплины		802	0	518	0	0	248	36	470	332	0	0	510	146	92	54
ОП.01	Инженерная графика	ДЗ	102		66			36		54	48			102			
ОП.02	Электротехника и электроника	ДЗ	58		40			18		54	4				58		
ОП.03	Метрология, стандартизация и сертификация	ДЗ	66		44			22		54	12			66			
ОП.04	Транспортная система России	ДЗ	96		66			30		54	42			96			

Индекс	Наименование	Форма промежуточной аттестации (зачет, диф. Зачет, экзамен и др.)	Всего	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем образовательной программы в академических часах					Обязательная часть образовательной программы в ак.ч.	Вариативная часть образовательной программы в ак.ч.	Объем образовательной программы, распределённой по курсам и семестрам					
					Учебные занятия	Практики	Курсовой проект (работа)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация			1 курс		2 курс		3 курс	
												1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр
ОП.05	Технические средства (по видам транспорта)	ЭКЗ	108		64			32	12	54	54			108			
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ДЗ	54		36			18		54				54			
ОП.07	Охрана труда	ДЗ	54		36			18		54							54
ОП.08	Безопасность жизнедеятельности	ДЗ	92		68			24		92						92	
ОП.09*	Техническая механика	ЭКЗ	84		48			24	12		84			84			
ОП.10*	Теория и устройство судна	ЭКЗ	88		50			26	12		88			88			
П.00	Профессиональный цикл. Профессиональные модули		2314	1312	786	1044	40	384	60	1655	659	0	0	278	854	552	630
ПМ.01	Организация перевозочного процесса (по видам транспорта)		644	286	292	180	20	140	12	509	135	0	0	170	282	108	84
МДК.01.01	Технология перевозочного процесса (по видам транспорта)	ДЗ	344	76	220		20	104		209	135			170	174		
МДК.01.02	Информационное обеспечение перевозочного процесса (по видам транспорта)	ДЗ	54	18	36			18		54				54			
МДК.01.03	Автоматизированные системы управления на транспорте (по видам транспорта)	ДЗ	54	12	36			18		54				54			
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ДЗ	180	180		180				180						108	72
ПМ.01.ЭК	Экзамен по модулю	ЭКЗ	12						12	12							12

Индекс	Наименование	Форма промежуточной аттестации (зачет, диф. Зачет, экзамен и др.)	Всего	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем образовательной программы в академических часах					Обязательная часть образовательной программы в ак.ч.	Вариативная часть образовательной программы в ак.ч.	Объем образовательной программы, распределённой по курсам и семестрам					
					Учебные занятия	Практики	Курсовой проект (работа)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация			1 курс		2 курс		3 курс	
												1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр
ПМ.02	Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)		420	268	112	216	20	60	12	390	30	0	0	0	0	174	246
МДК.02.01	Организация движения (по видам транспорта)	ДЗ	138	46	76		20	42		108	30					66	72
МДК.02.02	Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта)	ДЗ	54	6	36			18		54							54
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)	ДЗ	216	216		216				216						108	108
ПМ.02.ЭК	Экзамен по модулю	ЭКЗ	12						12	12							12
ПМ.03	Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта)		422	168	210	108	0	98	6	330	92	0	0	0	74	270	78
МДК.03.01	Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта)	ДЗ	200	44	138			62		108	92			74	126		
МДК.03.01	Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта)	ДЗ	54	10	36			18		54					54		
МДК.03.01	Перевозка грузов на особых условиях	ДЗ	54	6	36			18		54					54		
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)	ДЗ	108	108		108				108					36	72	
ПМ.03.ЭК	Экзамен по модулю	ЭКЗ	6						6	6							6

Индекс	Наименование	Форма промежуточной аттестации (зачет, диф. Зачет, экзамен и др.)	Всего	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем образовательной программы в академических часах					Обязательная часть образовательной программы в ак.ч.	Вариативная часть образовательной программы в ак.ч.	Объем образовательной программы, распределённой по курсам и семестрам					
					Учебные занятия	Практики	Курсовой проект (работа)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация			1 курс		2 курс		3 курс	
												1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих		282	196	60	180	0	30	12	282	0	0	0	0	282	0	0
МДК.04.01	Приемосдатчик груза и багажа	ДЗ	90	16	60			30		90					90		
УП.04	Учебная практика	ДЗ	108	108		108				108					108		
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)	ДЗ	72	72		72				72					72		
ПМ.04.ЭК	Экзамен по модулю	ЭКЗ	12						12	12					12		
ПМ.05	Организация производственного процесса морского порта		402	250	112	216	0	56	18	0	402			108	216	0	78
МДК.05.01	Морской порт и портовая деятельность	ДЗ, ЭКЗ	180	34	112			56	12		180			108			72
УП.05	Учебная практика	ДЗ	180	180		180					180				180		
ПП.05	Производственная практика	ДЗ	36	36		36					36				36		
ПМ.05.ЭК	Экзамен по модулю	ЭКЗ	6						6		6						6
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	ДЗ	144	144		144				144							144
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация		216														216
Итого:			5382	1312	2913	1044	40	989	180	3469	1697	612	864	900	1242	714	1050

5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы

№ п/п	Код и наименование учебной дисциплины/профессионального модуля	Количество часов	Обоснование
1	ООЦ. Общеобразовательный цикл	590	Расширение и углубление подготовки, определяемой содержанием обязательной части для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.
2	ОГСЭ.03 Иностранный язык	78	
3	ЕН.01 Математика	38	
4	ОП.01 Инженерная графика	48	
5	ОП.02 Электротехника и электроника	4	
6	ОП.03 Метрология, стандартизация и сертификация	12	
7	ОП.04 Транспортная система России	42	
8	ОП.05 Технические средства (по видам транспорта)	54	
9	ОП.09* Техническая механика	84	
10	ОП.10* Теория и устройство судна	88	
11	МДК.01.01 Технология перевозочного процесса (по видам транспорта)	135	
12	МДК.02.01 Организация движения (по видам транспорта)	30	
13	МДК.03.01 Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта)	92	
14	ПМ.05 Организация производственного процесса морского порта	402	
Итого		1697	

5.3. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте)

№ п/п	Вид учебного занятия. Тема / Виды работ практик	Код и наименование МДК, практики	Длительность обучения (в ак. часах)	Семестр обучения	Наименование рабочего места, участка/структурного подразделения	Ответственный от предприятия
1.	1. Нанесение маркировки на грузовые места. 2. Ведение учета (счета) различных видов грузов, поступающих на склады и отправляемых со складов.	ПП.01 Производственная практика (по профилю специальности)	180	5,6	ПАО «Холмский морской торговый порт», ОП Сахалинский	

	<ol style="list-style-type: none"> 3. Ведение проверок правильности укладки и штабелирования грузов на складе (складских площадках). 4. Освоение правил складирования различных грузов и способов их штабелирования, согласно правилам безопасности труда в морском порту. 5. Определение количества груза по количеству грузовых мест, по осадке судна. 6. Составление коммерческого акта и акта общей формы. 7. Составление и учет всех документов на грузы, проходящие через склад, в том числе освоение порядка оформления и движения документов на экспортные, импортные и каботажные грузы; оказание первой доврачебной помощи при несчастных случаях. 8. Выбор технологии перегрузки грузов; оперативное управление обработкой транспорта. 9. Участие в отработке технологии перегрузки грузов по основным вариантам работ и технологическим схемам. 10. Расстановка рабочих при перегрузке грузов по каждой технологической схеме в соответствии с РТК и ЕКНВ. 11. Составление и ведение всех форм документации стивидора. 12. Составление грузового плана загрузки трюма судна тарно-штучным грузом с учетом массы места, высоты трюма и специфических особенностей груза. 13. Изучение основных правил техники безопасности. 14. Основные задачи планирования перевозок, решаемые при помощи экономико-математических методов и ЭВМ. 			западный морской порт и другие	
--	--	--	--	--------------------------------	--

	<p>15. Использование в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации.</p> <p>16. Анализ и нормирование времени на транспорте. Расчет норм времени на выполнение операций в электронной таблице.</p> <p>17. Расчет показателей работы объектов транспорта.</p> <p>18. Технология электронного оформления перевозочных документов.</p> <p>19. Изучение и ведение технической документации, контроля выполнения заданий и графиков.</p>					
2.	<p>1. Выбор технологии перегрузки грузов; расстановка рабочих при перегрузке грузов по каждой технологической схеме в соответствии с РТК и ЕКНВ.</p> <p>2. Укладка грузов, их крепление на транспортных средствах, в трюмах и на палубе судов; контроль за сохранностью грузов.</p> <p>3. Отработка функциональных обязанностей сменного стивидора под контролем штатных работников.</p> <p>4. Ведение документации стивидора; производственные связи стивидора с администрацией судна, складскими работниками, сменным диспетчером.</p> <p>5. Составление грузового плана судна.</p> <p>6. Оформление грузовых документов при каботажных перевозках и смешанных сообщениях.</p> <p>7. Участие в организации обработки судов-контейнеровозов.</p> <p>8. Расчет акта учета стояночного времени судна в порту.</p>	ПП.02 Производственная практика (по профилю специальности)	216	5,6	ПАО «Холмский морской торговый порт», ОП Сахалинский западный морской порт и другие	

3.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оформление перевозочных документов. 2. Оформление документов при обнаружении коммерческого брака несохранности или недостачи груза. 3. Расчет акта учета стояночного времени. 4. Определение вариантов доставки грузов для конкретных условий. 5. Определение сроков доставки грузов. 6. Расчет тарифов за перевозку грузов. 	ПП.03 Производственная практика (по профилю специальности)	108	5,6	ПАО «Холмский морской торговый порт», ОП Сахалинский западный морской порт и другие	
4.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Нанесение маркировки на грузовые места. 2. Определять состояние тары груза в период приема и сдачи его. 3. Ведение учета (счета) различных видов грузов, поступающих на склады и отправляемых со складов. 4. Определение количества груза по количеству грузовых мест (подъемами). 5. Освоение правил складирования различных грузов в порту, способов их штабелирования на складах (складских площадках) согласно правилам безопасности труда в морском порту. 6. Прием груза от клиентуры для перевозки, их оформление. 7. Оформление документов на экспортные, импортные и каботажные грузы. 8. Оказание первой доврачебной помощи при несчастных случаях. 	УП.04 Учебная практика	30	4	ПАО «Холмский морской торговый порт», ОП Сахалинский западный морской порт и другие	
5.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка участка работ и инструктаж смены портовых рабочих перед проведением перегрузочных работ. 2. Ознакомление с основными технологическими процессами на ПРР, обучение операциям и приемам работ с грузами на судах, в складах, в вагонах и на автомашинах. 	ПП.04 Производственная практика (по профилю специальности)	108	4	ПАО «Холмский морской торговый порт», ОП Сахалинский западный морской порт и другие	

	<p>3. Ознакомление с содержанием РТК, порядок его применения.</p> <p>4. Технология перегрузки основных видов грузов по рабочим технологическим картам (РТК).</p>					
6.	<p>1. Составление схемы морского порта;</p> <p>2. Освоение правил складирования различных грузов и способов их штабелирования;</p> <p>3. Определение количества груза счетом мест или подъемов;</p> <p>4. Ведение учета (счета) складированных и отправляемых грузов;</p> <p>5. Оформление первоначальных грузовых документов на экспортные, импортные и каботажные грузы (гальманской расписки, отвеса)</p>	УП.05 Учебная практика	180	4	ПАО «Холмский морской торговый порт», ОП Сахалинский западный морской порт и другие	
7.	<p>1. Ознакомление с основными технологическими процессами на ПРП;</p> <p>2. Работа с РТК;</p> <p>3. Выбор технологии перегрузки грузов по РТК;</p> <p>4. Участие в отработке технологии перегрузки грузов по основным вариантам работ и технологическим схемам.</p> <p>5. Оказание первой доврачебной помощи при несчастных случаях</p>	ПП.05 Производственная практика (по профилю специальности)	36	4	ПАО «Холмский морской торговый порт», ОП Сахалинский западный морской порт и другие	
	<p>1. Ознакомление с нормативной базой документации по оформлению грузовых и коммерческих документов;</p> <p>2. Оформление коносамента;</p> <p>3. Разработка логистического маршрута по доставке груза;</p> <p>4. Расчет сроков доставки грузов.</p>	ПДП ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	144	6	ПАО «Холмский морской торговый порт», ОП Сахалинский западный морской порт и другие	

5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) является составной частью образовательной программы и определяет содержание дисциплины (модуля), запланированные результаты обучения, составные части учебного процесса, формы и методы организации учебного процесса и контроля знаний обучающихся, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение учебного процесса по соответствующей дисциплине (модулю).

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных ФГОС СПО.

Рабочие программы профессиональных модулей и дисциплин, включая профессиональные модули по запросу работодателя, приведены в Приложениях 1, 2 к ОПОП-П.

5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Цель рабочей программы воспитания – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы по специальности являются частью программы воспитания образовательной организации и представлены в Приложении 5.

5.7. Практическая подготовка

Практическая подготовка при реализации образовательных программ СПО направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю образовательной программы путем расширения компонентов (частей) образовательной программы, предусматривающих моделирование реальных условий или смоделированных производственных процессов, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется, в том числе на рабочих местах ПАО «Холмский морской торговый порт», ОП Сахалинский западный морской порт, при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики;
- включает в себя отдельные лекционного типа занятия, семинары, мастер-классы, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки осуществляется на втором, третьем, четвертом курсах обучения, охватывая профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

Практическая подготовка организуется в специальных помещениях и структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (на рабочих местах) ПАО «Холмский морской торговый порт», ОП Сахалинский западный морской порт на основании договора о практической подготовке обучающихся.

5.8. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с Порядком проведения ГИА.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в следующей форме: государственный экзамен и (или) защита дипломного проекта (работы).

Программа ГИА включает общие сведения; примерные требования к проведению государственного экзамена. Программа ГИА представлена в приложении 4.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

6.1.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Состав материально-технического и учебно-методического обеспечения, используемого в образовательном процессе, определяется в Приложении 3 и рабочих программах дисциплин (модулей).

6.1.2. Перечень специальных помещений для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой

Кабинеты:

- Социально-экономических дисциплин;
- Иностранного языка;
- Математики;
- Информатики и информационных систем;
- Общепрофессиональных дисциплин;
- Инженерной графики;
- Метрологии, стандартизации и сертификации;
- Транспортной системы России;
- Технических средств (по видам транспорта);
- Охраны труда;
- Безопасности жизнедеятельности;
- Организации перевозочного процесса (по видам транспорта);
- Организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта);
- Организации транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта);
- Управления качеством и персоналом;
- Основ исследовательской деятельности;
- Безопасности движения;
- Методический.

Лаборатории:

- Электротехники и электроники;
- Управления движением;
- Автоматизированных систем управления.

Зоны по видам работ:

- Управление движением.

Спортивный комплекс

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в Интернет;

– актовый зал.

6.1.3. Перечень материально-технического обеспечения и перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения представлен в Приложении 3.

6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Программа сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте на базе работодателя с широким использованием в обучении цифровых технологий.

При реализации образовательной программы применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии

ОУП.01	Русский язык
ОУП.02	Литература
ОУП.03	Математика
ОУП.04	Иностранный язык
ОУП.05	Информатика
ОУП.06	Физика
ОУП.07	Химия
ОУП.08	Биология
ОУП.09	История
ОУП.10	Обществознание
ОУП.11	География
ОУП.13	Основы безопасности и защиты Родины
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информатика
ОП.01	Инженерная графика
ОП.02	Электротехника и электроника
ОП.03	Метрология, стандартизация и сертификация
ОП.04	Транспортная система России
ОП.05	Технические средства (по видам транспорта)
ОП.06	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.07	Охрана труда
ОП.08	Безопасность жизнедеятельности
ОП.09*	Техническая механика
ОП.10*	Теория и устройство судна
МДК.01.01	Технология перевозочного процесса (по видам транспорта)
МДК.01.02	Информационное обеспечение перевозочного процесса (по видам транспорта)
МДК.01.03	Автоматизированные системы управления на транспорте (по видам транспорта)
МДК.02.01	Организация движения (по видам транспорта)
МДК.02.02	Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта)
МДК.03.01	Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта)
МДК.03.01	Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта)

- МДК.03.01 Перевозка грузов на особых условиях
 МДК.04.01 Приемосдатчик груза и багажа
 МДК.05.01 Морской порт и портовая деятельность

Не допускается реализация образовательной программы с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: организация и управление эксплуатационной деятельностью пассажирских и грузовых перевозок; вспомогательная и дополнительная транспортная деятельность, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы осваивают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в ПАО «Холмский морской торговый порт», ОП Сахалинский западный морской порт, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 %.

Сведения о педагогических (научно-педагогических) работниках, участвующих в реализации образовательной программы, и лицах, привлекаемых к реализации образовательной программы на иных условиях

№ п/п	ФИО (при наличии) специалиста-практика	Наименование организации, осуществляющей деятельность в профессиональной сфере, в которой работает специалист-практик по основному месту работы или на условиях внешнего совместительства	Занимаемая специалистом-практиком должность	Общий трудовой стаж работы специалиста-практика в организациях, осуществляющих деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся
1	Артюшенко Татьяна Валентиновна	Сахалинское высшее морское училище им. Т.Б. Гуженко – филиал МГУ имени адм. Г.И. Невельского	преподаватель специальных дисциплин, высшая категория	13 лет
2	Богданов Сергей Леонардович	Сахалинское высшее морское училище им. Т.Б. Гуженко – филиал МГУ имени адм. Г.И. Невельского	преподаватель специальных дисциплин, высшая категория	51 год

3	Володина Марина Борисовна	Сахалинское высшее морское училище им. Т.Б. Гуженко – филиал МГУ имени адм. Г.И. Невельского	преподаватель русского языка, литературы, высшая категория	41 год
4	Горшкова Мария Александровна	Сахалинское высшее морское училище им. Т.Б. Гуженко – филиал МГУ имени адм. Г.И. Невельского	преподаватель истории, первая категория	5 лет
5	Демьянов Николай Владимирович	Сахалинское высшее морское училище им. Т.Б. Гуженко – филиал МГУ имени адм. Г.И. Невельского	преподаватель специальных дисциплин, высшая категория	52 года
6	Дацко Лидия Ивановна	Сахалинское высшее морское училище им. Т.Б. Гуженко – филиал МГУ имени адм. Г.И. Невельского	преподаватель специальных дисциплин, высшая категория	38 лет
7	Екимов Михаил Александрович	Сахалинское высшее морское училище им. Т.Б. Гуженко – филиал МГУ имени адм. Г.И. Невельского	преподаватель метрологии, стандартизации и сертификации	1 год
8	Захаров Роман Анатольевич	Сахалинское высшее морское училище им. Т.Б. Гуженко – филиал МГУ имени адм. Г.И. Невельского	преподаватель инженерной графики	1 год
9	Захарина Любовь Васильевна	Сахалинское высшее морское училище им. Т.Б. Гуженко – филиал МГУ имени адм. Г.И. Невельского	преподаватель математики, информатики, высшая категория	30 лет
10	Ильенко Анна Александровна	Сахалинское высшее морское училище им. Т.Б. Гуженко – филиал МГУ имени адм. Г.И. Невельского	преподаватель химии, биологии, физической культуры	1 год
11	Линейцева Елизавета Михайловна	Сахалинское высшее морское училище им. Т.Б. Гуженко – филиал МГУ имени адм. Г.И. Невельского	преподаватель специальных дисциплин, высшая категория	41 год
12	Мятликов Виктор Семенович	Сахалинское высшее морское училище им. Т.Б. Гуженко – филиал МГУ имени адм. Г.И. Невельского	преподаватель электроники и электротехники, первая категория	41 год
13	Ромазанова Юлия Евгеньевна	Сахалинское высшее морское училище им. Т.Б. Гуженко – филиал МГУ имени адм. Г.И. Невельского	преподаватель обществознания, специальных дисциплин, высшая категория	19 лет
14	Романова Ольга Павловна	Сахалинское высшее морское училище им. Т.Б. Гуженко – филиал МГУ имени адм. Г.И. Невельского	преподаватель физики, технической механики, высшая категория	49 лет

15	Старосельская Евгения Викторовна	Сахалинское высшее морское училище им. Т.Б. Гуженко – филиал МГУ имени адм. Г.И. Невельского	преподаватель информатики, высшая категория	1 год
16	Чувакаева Нина Николаевна	Сахалинское высшее морское училище им. Т.Б. Гуженко – филиал МГУ имени адм. Г.И. Невельского	преподаватель английского языка, высшая категория	8 лет
17	Ю Ден Гук	Сахалинское высшее морское училище им. Т.Б. Гуженко – филиал МГУ имени адм. Г.И. Невельского	преподаватель специальных дисциплин	4 года
18	Яровая Виолетта Михайловна	Сахалинское высшее морское училище им. Т.Б. Гуженко – филиал МГУ имени адм. Г.И. Невельского	преподаватель математики	1 год

6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы в соответствии с направленностью и квалификацией осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Расчетная величина стоимости обучения из расчета на одного обучающегося в соответствии с рекомендациями федеральных и региональных нормативных документов составляет 157000 (сто пятьдесят семь тысяч) рублей за учебный год.