

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Захарина Любовь Васильевна  
Должность: Директор  
Дата подписания: 04.07.2021 22:40:34  
Уникальный программный ключ:  
32829db09f9fa4bb1dde1b054a8ebef344ce8798



ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА  
**САХАЛИНСКОЕ ВЫСШЕЕ МОРСКОЕ УЧИЛИЩЕ** имени Т.Б. Гуженко  
– филиал ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОРСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АДМИРАЛА Г.И. НЕВЕЛЬСКОГО»  
(Сахалинское высшее морское училище им. Т.Б. Гуженко –  
филиал МГУ им. адм. Г.И. Невельского)

**УТВЕРЖДАЮ**



Директор Сахалинского высшего  
морского училища им. Т.Б. Гуженко –  
филиал МГУ им. адм. Г.И. Невельского  
*Захарина* Л.В. Захарина

04.06.2017

**ПРОГРАММА  
ПРЕДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Форма обучения Очная/заочная  
Нормативный срок обучения 2 года 10 месяцев  
3 года 10 месяцев/4 года 10 месяцев

**СОГЛАСОВАНО**

Директор по эксплуатации  
ПАО «Холмский морской торговый порт»  
С.А. Букреев

28.06.2017



Холмск, 2017

Программа преддипломной практики разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 26.02.05 – Эксплуатация судовых энергетических установок и требованиями МК ПДНВ с Манильскими поправками.

Организация разработчик: Сахалинское высшее морское училище имени Т.Б. Гуженко – филиал МГУ им. адм. Г.И. Невельского.

Разработчики:

Баев Геннадий Дмитриевич, председатель цикловой комиссии, преподаватель высшей квалификационной категории.

Шахов Анатолий Сергеевич, преподаватель высшей квалификационной категории.

Рассмотрена на заседании методического совета

протокол от 22.06.2017 № 5.

Председатель методического совета

С.В. Бернацкая

**ОДОБРЕНА**

На заседании цикловой комиссии судомеханических дисциплин

**УТВЕРЖДАЮ**

Заместитель директора по У и НР

№ 1 от 01.09 2018 г.

29.06.2018 г.

С.В. Бернацкая

№ 1 от 02.09 2019 г.

14.06.2019 г.

С.В. Бернацкая

№ 1 от 01.09 2020 г.

25.06.2020 г.

С.В. Бернацкая

№     от     20    г.

        20    г.

С.В. Бернацкая

№     от     20    г.

        20    г.

С.В. Бернацкая



## Содержание

Цели и задачи учебной практики.....	4
Разделы (этапы) практики.....	7
Раздел 1. Организация перевозочного процесса на морском транспорте.....	7
Раздел 2 Организация сервисного обслуживания на морском транспорте .....	7
Раздел 3 Организация транспортно-логистической деятельности морского транспорта.....	8
Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы.....	10

# 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

## 1.1. Область применения примерной программы

Программа преддипломной практики (далее - программа) - является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **190701 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)** базовой и углубленной подготовки в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД): **Организация перевозочного процесса. Организация сервисного обслуживания на транспорте. Организация транспортно-логистической деятельности. соответствующих профессиональных компетенций (ПК).**

Преддипломная практика направлена на формирование студентов у профессиональных навыков и умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Преддипломная практика может быть направлена на освоение рабочей профессии, если это является одним из видов профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС СПО по специальности. В этом случае студент может получить квалификацию по рабочей профессии.

## 1.2. Цели и задачи преддипломной практики

Основными целями преддипломной практики является:

- формирование студентов профессиональных навыков и умений, приобретение первоначального практического опыта для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности;

- выполнение студентами установленного стажа работы в портах, судовладельческих компаниях с обязательным привлечением их к работе в складских помещениях, районах порта при проведении грузовых работ, в диспетчерской службе района порта. Диспетчерской службе судовладельческой компании. под руководством квалифицированного лица порта. Судовладельческих компаний либо руководителя практики от учебного заведения.

Задачами преддипломной практики являются:

ознакомление студентов) с особенностями выбранной профессии;  
приобретение первичных профессиональных умений и навыков в выполнении обязанностей дублера сменного помощника склада, обязанности сменного стивидора сменного диспетчера. Работника коммерческой службы.  
освоение особенностей работы тальмана, диспетчера, помощника начальника склада, стивидора;  
привитие навыков работы в трудовом коллективе;  
подготовка курсантов (студентов) к осознанному изучению общепрофес-

сиональных и специальных дисциплин;

приобретение практических профессиональных умений и навыков по избранной специальности, необходимых для получения соответствующих документов в объеме выполнения требований конвенции ПДМНВ 1978 года с поправками.

С целью овладения указанными видами профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе прохождения преддипломной практики должен:

**иметь практический опыт:**

- ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков;
- использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации;
- расчета норм времени на выполнение операций;
- расчета показателей работы объектов транспорта;
- применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности;
- применения действующих положений по организации пассажирских перевозок;
- самостоятельного поиска необходимой информации;
- оформления перевозочных документов;
- расчета платежей за перевозки;

**уметь:**

- анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности;
- использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;
- применять компьютерные средства;
- обеспечить управление движением;
- анализировать работу транспорта;
- рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики;
- определять класс и степень опасности перевозимых грузов;
- определять сроки доставки;

**знать:**

- оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (по видам транспорта);

- основы эксплуатации технических средств транспорта (по видам транспорта);
- систему учета, отчета и анализа работы;
- основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте;
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- требования к управлению персоналом;
- систему организации движения;
- правила документального оформления перевозок пассажиров и багажа;
- основные положения, регламентирующие взаимоотношения пассажиров с транспортом (по видам транспорта);
- основные принципы организации движения на транспорте (по видам транспорта);
- особенности организации пассажирского движения;
- ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте (по видам транспорта)
- основы построения транспортных логистических цепей;
- классификацию опасных грузов;
- порядок нанесения знаков опасности;
- назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе;
- правила перевозок грузов;
- организацию грузовой работы на транспорте;
- требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним;
- формы перевозочных документов;
- организацию работы с клиентурой;
- грузовую отчетность;
- меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных;
- меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов;
- цели и понятия логистики;
- особенности функционирования внутрипроизводственной логистики;
- основные принципы транспортной логистики;
- правила размещения и крепления грузов

№ п/п	Разделы (этапы) практики
<b>Раздел 1. Организация перевозочного процесса на морском транспорте</b>	
	<b>МДК.01.02.</b>
	<b>Тема 2. Правовые аспекты международных перевозок грузов</b>
	Работа с КТМ РФ. Значение , структура . содержание.
	Работа с договором морской перевозки грузов. Коносамент.
	Договор морской перевозки пассажиров.
	Договор морского агентирования. Составление договора.
	Рассмотрение и изучение содержание ИНКОТЕРМС.
	Составление претензий и исков.
	МДК.01.03. Тема 1. Автоматизированные системы управления на МТ
	Изучение и работа с обеспечением АСУ ПП.
	Отработка правил передачи распоряжений и оповещений.
	Ознакомление с работой автоматизированной системой управления порта.
	Математические методы для решения задач управления портом.
	<b>Тема 2. Оперативное диспетчерское руководство порта и рейда</b>
	Знакомство с диспетчерской системой руководства порта.
	Организация и руководство обработкой судов на рейде.
	Составление отчета за смену.
	Учет и отчетность диспетчера. Отработка материалов.
	Составление сменно-суточного плана.
	Составление акта учета стояночного времени судна в порту.
	<b>Тема 4. Информационные технологии в профессиональной деятельности</b>
	Специализированное программное обеспечение. Работа по сбору, обработке, хранению и передаче информации.
	Решение профессиональных задач в MS Excel.
	Работа с базами данных.
	Работа с бухгалтерскими информационными системами.
	Работа с СПС «Консультант Плюс»
<b>Раздел 2. Организация сервисного обслуживания на морском транспорте</b>	
	<b>МДК 02.02. Тема 1. Организация пассажирских перевозок и управление работой флота</b>
	Расстановка судов по линиям и направлениям. Составление графиков.
	Работа с документами регламентирующими пассажирские

	перевозки.
	Составление сменно-суточного плана работы морского вокзала.
	Составление оперативного отчета пассажирских перевозок.
	<b>Тема 2. Управленческая психология и профессиональная этика</b>
	Изучение и составление психограммы работника морского транспорта.
	Психология руководящей должности работника района порта.
	Изучение конфликтных ситуаций в бригадах.
<b>Раздел 3. Организация транспортно-логистической деятельности морского транспорта</b>	
	<b>МДК.03.01. Тема 3 Экономика отрасли</b>
	Изучение производственных фондов порта их структуры. Износ и возмещение ОФ.
	Организация и нормирование труда в порту.
	Виды и системы заработной платы в порту.
	<b>МДК.03.02</b>
	<b>Тема 1. Материально-техническая база процесса грузовых перевозок.</b>
	Материально-техническая база порта.
	Технические средства порта.
	Подъемно-транспортное оборудование порта.
	ППК угольный комплекс. Стакеры. Реклаймеры.
	ППК зерновой .
	ППК контейнерный. Портейнеры. Транстейнеры.
	<b>Тема 2. Организация грузовых перевозок и управление работой флота</b>
	Грузовой план судна. Расчет и составление предварительного и исполнительного грузового плана.
	Расчет эксплуатационных показателей работы порта. Количественные. Качественные показатели работы порта и судовладельческой компании.
	Определение провозной способности судов. Резервы провозной способности судов.
	Оперативное управление работой флота.
	<b>Тема 3. Технология портовых перегрузочных работ</b>
	Специализация причалов и складов. Грузооборот и пропускная способность.
	Технология перегрузки грузов. Рабочие технологические карты и опытные технологические карты.
	Способы внутрипортовой транспортировки грузов. Способы крепления грузов в трюмах и на палубе судов.



	Грузозахватные приспособления .Расстановка рабочих по технологическим линиям и внутри каждой бригады.
	Функции и обязанности стивидора. Документация стивидора.
	Оформление наряд-заданий. Производственные связи стивидора.
	<b>МДК.03.03.</b>
	<b>Тема 1. Коммерческая работа на морском транспорте.</b>
	Сущность и содержание коммерческой работы судоходных компаний. Структура управления.
	Функции и задачи коммерческих отделов портов и судовладельческих компаний.
	Коммерческие операции по перевозке грузов в каботаже. Документооборот.
	Коммерческие операции по перевозке грузов в заграничии. Документооборот.
	Коммерческие операции перевозки грузов в контейнерах
	Коммерческие операции по перевозке. Грузов паромными.
	Таможенные операции. Заполнение деклараций.
	Брак транспортной продукции. Виды брака. Документальное оформление брака транспортной продукции.
	Тарифы в линейном судоходстве. Фрахт в трамповом судоходстве.
	Агентирование транспортных судов. Дисбурсментский счет.
	<b>Тема 2. Коммерческие условия перевозки опасных грузов. Условия перевозки опасных грузов.</b>
	Изучение нормативных документов регламентирующих перевозку опасных грузов.
	Работа с правилами МОПОГ ТОМ. 1, СОЛОС 74.
	Работа с нормативными документами регламентирующими перевозку наливных грузов 7М.
	<b>Тема 3. Мировой фрахтовый рынок.</b>
	Изучение запродажных. Закупочных контрактов СИФ КАФ ФАС.ФОБ.
	Чартер. Составление чартера. Дженкон.
	Составление офферт.
	Тарифные руководства 4М ТОМ. 1 ТОМ 2
	Техника фрахтования тоннажа.
	Виды фрахтования. Тайм-чартер. Бэрбоут чартер. Димайз чартер.

## **Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы.**

### **Основные источники:**

1. Снопков В.И. Технология перевозки грузов морем. С.Петербург: АНО НПО « Мир и семья», 2001 г. 560 с.
2. Топчий С.М. Шулянский Г.Ф. , Мироненко А.Ф. Организация движения морского флота. М.- Транспорт. 1978 г. 319 с.
3. Столяренко Л.Д. Психология делового общения и управления. Ростов-на-Дону, 2009.
4. Горанчук В.В. Психология делового общения и управленческих воздействий. М., 2009.

### **Дополнительные источники:**

1. Технология и организация морской перевозки грузов. Метод. указ./ сост. Е. И. Жуков, Н. М. Аносов. – Владивосток : МГУ им. адм. Г. И. Невельского, 2007. - 50 с.
2. Технология и организация морской перевозки грузов. Метод. указ./ сост. Т. М. Загородникова, Н. М. Аносов.- Владивосток : МГУ им. адм. Г. И. Невельского , 2006. - 18 с.
3. Технология и организация морской перевозки грузов. Метод. указ./ сост. Н. М. Аносов, Т. М. Загородникова. – Владивосток : МГУ им. адм. Г. И. Невельского, 2006. – 28 с.
4. Письменный М. Н. Определение количества груза по осадкам судна. Учебн. Пособие. – Владивосток : МГУ им. адм. Г. И. Невельского, 2006. – 43 с.
5. Винокур Л. Б., Гомольская А. А. практикум по общему курсу транспорта : Учеб. пособие. – Владивосток : МГУ им. адм. Г. И. Невельского, 2006. – 76 с.
6. Аксютин Л. Р. Организация морских перевозок. – Одесса : Латстар, 2000. – 72 с.
7. Особенности работы на специализированных судах. Метод. указ./ сост. А. Г. Конаков. – Владивосток : МГУ им. адм. Г. И. Невельского, 2008. – 35 с.

8. Выбор оптимального типа судна и составление чартера для отфрахтования по заданному ордеру. Метод. ука. / сост. Е. В. Хамаза. – Владивосток : МГУ им. адм. Г. И. Невельского, 2010. – 67 с.

9. Наливные грузы : Расчеты по загрузке судна. Метод. указ. / сост. Н. В. Куцяя. – Владивосток : МГУ им. адм. Г. И. Невельского, 2010. – 16 с.

10. Методические указания к выполнению лабораторных и практических работ по ТМПГ и ОРСС для курсантов по специальности 180402 « Судовождение»./ сост. Н. М. Аносов, А. Г. Конаков. – Владивосток : МГУ им. адм. Г. И. Невельского, 2009. – 68 с.

11. Руководство по использованию расчетноинформационного комплекса « Загрузка» для т/ х типа « Челябинск». Прилож. к метод. указ. / сост. А. С. Огай, С. А. Огай. – Владивосток : МГУ им. адм. Невельского, 2001. – 84 с.

12. Международная конвенция по охране человеческой жизни на море 1974 (Конвенция СОЛАС-74) с учётом поправок 1983 г. и 1988-1989 г.

13. Международная конвенция по поиску и спасению на море 1979 года (руководство ИМО по поиску и спасению для торговых судов)



