

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Захарина Любовь Васильевна
Должность: Директор
Дата подписания: 24.02.2025 10:31
Уникальный программный ключ:
32829db09f9fa4bb1dde1b054a8ebef344ce8798

АННОТАЦИЯ

ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи

1. Область применения рабочей программы: программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация

перевозок и управление на транспорте (по видам) базовой подготовки.

2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ: общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

3. Требования к результатам освоения учебной дисциплины: в результате освоения дисциплины студент должен

уметь:

- использовать языковые единицы в соответствии с современными нормами литературного языка;
- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;
- анализировать свою речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности;
- обнаруживать и устранять ошибки и недочеты на всех уровнях структуры языка;
- пользоваться словарями русского языка, продуцировать тексты основных деловых и учебно-научных жанров.

знать:

- основные составляющие языка, устной и письменной речи, нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи, культуру речи;
- понятие о нормах русского литературного языка;
- основные фонетические единицы и средства языковой выразительности;
- орфоэпические нормы, основные принципы русской орфографии;
- лексические нормы; использование изобразительно-выразительных средств;
- морфологические нормы, грамматические категории и способы их выражения в современном русском языке;
- основные единицы синтаксиса; русскую пунктуацию;
- функциональные стили современного русского языка, взаимодействие функциональных стилей;
- структуру текста, смысловую и композиционную целостность текста;
- функционально-смысловые типы текстов;
- специфику использования элементов различных языковых уровней в научной речи;
- жанровую дифференциацию и отбор языковых средств в публицистическом стиле, особенности устной публичной речи.
- сфера функционирования публицистического стиля, жанровое разнообразие;
- языковые формулы официальных документов;
- приемы унификации языка служебных документов;
- правила оформления документов;

– основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения.

Формируемые компетенции: ОК 4, ОК 8.

4. Общая трудоемкость дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка – 96 часов, в том числе: обязательная аудиторная нагрузка – 64 часа, самостоятельная работа – 32 часа.

Форма промежуточной аттестации:

на базе основного общего образования – дифференцированный зачет, 3 семестр.

на базе среднего общего образования - дифференцированный зачет, 1 семестр.